CONTRATTO DI SERVIZIO

Risorse Ambiente Palermo S.p.A.

L'anno 2014 (duemilaquattordici), il giorno 06 (sei) del mese di agosto,

TRA

Il Comune di Palermo, cod. fisc. 80016350821, in seguito definito anche "Comune", a firma del Dott. Avv. Francesco Fiorino, nato a Trapani il 07.08.1956 nel Suo ruolo di Dirigente del Servizio Ambiente, il quale interviene nel presente atto non in nome proprio ma per conto e nell'esclusivo interesse dell'Amministrazione Comunale di Palermo,

E

La Società "Risorse Ambiente Palermo S.p.A.", di seguito denominata RAP S.p.A. Cod. Fisc./P.IVA 06232420825, in seguito definita anche "Società", con sede legale in Palermo, in Piazzetta Cairoli, a firma dell'Ing. Sergio Marino, nato a Palermo il 18.07.1953, nel Suo attuale ruolo di Presidente del Consiglio di Amministrazione della Società, il quale interviene nel presente atto non in proprio ma nell'esclusivo interesse della Società medesima.

PREMESSO

1. che con contratto di cessione dei complessi aziendali di proprietà delle società fallite di AMIA S.p.A. e AMIAESSEMME s.r.l., stipulato in data 28 febbraio 2014 in notaio Maccarone la RAP S.p.A. ha rilevato i predetti complessi aziendali;
2. che con la delibera di Giunta Comunale n. 57 del 24.04.2014 è stato approvato lo schema del presente Contratto di Servizio, di seguito definito anche "contratto", finalizzato a disciplinare i rapporti tra il Comune di Palermo e la Società circa i servizi di seguito precisati ed a quest'ultima affidati, in prosecuzione del rapporto già in essere con la Società AMIA S.p.A., senza soluzione di continuità, giusta contratto di servizio sottoscritto il 30 Novembre 2001 e registrato in Palermo pari data, Rep. N. 72850;
3. che la durata del presente contratto, stabilita in anni cinque dalla stipula viene fissata in relazione alla prosecuzione dello svolgimento del servizio pubblico, oltre che alla necessità di realizzare i piani di servizio e di investimento a lungo termine;
4. che il servizio oggetto del presente contratto sarà svolto in ottemperanza delle specifiche normative di settore e rimarrà pertanto soggetto a tutte le sopravvenute modifiche legislative;
5. che il Consiglio Comunale di Palermo con deliberazioni nn. 331 e 332 del 27.09.2013 ha adottato il Regolamento che istituisce e disciplina il Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi nel territorio metropolitano, approvando, altresì, le tariffe relative al tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES) per l'anno 2013;
6. che lo Statuto societario è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale di Palermo del 12.07.2013 n. 295.
7. che relativamente allo svolgimento di attività "strumentali", atteso che la normativa di riferimento – art. 13 D.L. 223/2006 conv. in L. n. 248/2006, art. 4 D.L. 95/2012 conv. in L. n. 135/2012 – risulta allo stato in continua evoluzione e che l'Amministrazione Comunale ha approvato con Delibera di C.C. n. 215 del 03.07.2014 le modifiche all'art. 3 dello Statuto della RAP s.p.a. sulla materia, si conviene tra le parti che l'affidamento dei servizi previsti nel presente contratto e qualificabili come attività "strumentali" rimane subordinato alla legittima corrispondenza con le previsioni di legge vigenti al momento della concreta attivazione delle attività stesse, a mezzo di specifico procedimento autorizzativo.

Considerato che l'attuale quadro normativo prevede la possibilità dell'affidamento diretto di servizi pubblici locali da parte dei Comuni soci alle società pubbliche dagli stessi partecipate ("*in house providing*"); al riguardo si evidenzia quanto segue:

1. l'art. 23 *bis* del D.L. 112/2008 ha abrogato la normativa previgente – segnatamente l'art. 113 del DLgs 267/2000 nelle parti espressamente o implicitamente incompatibili con lo stesso art. 23*bis*, in particolare in ordine all'individuazione delle forme gestionali e dei relativi presupposti;
2. l'art. 23 *bis* suddetto è stato abrogato dal D.P.R. 113/2011 attuativo dell'esito referendario del 12-13 giugno 2011, le forme gestionali sono individuate dai principi di matrice comunitaria che annoverano l'*in house providing*, senza previsione di specifici limiti di operatività, sempreché la società affidataria presenti effettivamente i requisiti propri di tale modello societario;
3. l'art. 4 del D.L. 138/2011 è stato dichiarato incostituzionale con sentenza della Consulta n. 199/2012, in quanto ritenuto in contrasto con l'art. 75 Cost;
4. con deliberazione n. 129 del 3.09.2012, la Giunta Comunale ha preso atto della dichiarazione di incostituzionalità del suddetto art. 4 del D.L. 138/2011, ritenendo disapplicata la Deliberazione Commissariale n. 53 del 17.04.2012, avente ad oggetto la "Applicazione dell'art. 13 del D.L. n. 223 del 4.07.2006 convertito in L. n. 248/2006 e ricognizione degli assetti societari ai fini dell'applicazione dell'art. 4 del D.L. 138/11, convertito in legge n. 148/2011 e s.m.i., in tema di adeguamento della disciplina dei servizi pubblici locali alla normativa dell'Unione Europea".
5. che la Società R.A.P. S.p.A. presenta tutti i requisiti richiesti dall'ordinamento comunitario,dalla legislazione nazionale vigente e dalla giurisprudenza comunitaria per l'affidamento diretto di servizi pubblici locali, in quanto la società è interamente pubblica, la prevalenza del suo fatturato deriva dai servizi affidati dal Socio unico Comune di Palermo e vengono svolti nel territorio metropolitano, e che quest'ultimo esercita nei confronti della società partecipata il cd. "controllo analogo";
6. che con deliberazione del Consiglio Comunale di Palermo n. 251 del 19.05.2011 è stato approvato il nuovo "Regolamento sulle attività di vigilanza e controllo su Società ed Enti Partecipati", alla cui osservanza la RAP S.p.A. è tenuta in virtù delle previsioni statutarie.

Si conviene e si stipula quanto segue, in diversi titoli ed articoli, costituenti unico contesto con la superiore premessa:

Titolo I

Principi generali

Art. 1 - Recepimento della Premessa

Le superiori premesse sono parti integranti ed inscindibili in quanto costituiscono condizioni preliminari, essenziali per l'adempimento delle obbligazioni delle Parti contraenti.

Art. 2 - Finalità del Contratto

Il presente Contratto ha come finalità quella di regolare i rapporti tra la Società ed il Comune circa i servizi affidati di cui al seguente Art. 3, fissandone gli obblighi reciproci al fine di garantire l'autonomia gestionale della Società ed il contemporaneo perseguimento degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale nell'interesse della cittadinanza.

Il contratto impegna, altresì, la Società ad operare nel rispetto della normativa in materia di igiene ambientale, a garantire la correttezza, l'imparzialità e la trasparenza del proprio operato nei confronti degli utenti e dei terzi.

Finalità del presente atto è inoltre la prevenzione della produzione dei rifiuti, attraverso programmi e iniziative di riduzione della quantità generata.

Far rientrare il ciclo produzione-consumo all'interno dei limiti delle risorse del pianeta, tramite l'eliminazione degli sprechi e quindi massimizzando la riduzione dei rifiuti, il riuso dei beni a fine vita, il riciclaggio, e minimizzando, tendendo a zero nel 2020, lo smaltimento, il recupero di energia e il recupero di materia diverso dal riciclaggio. Proteggere l'ambiente e la salute prevenendo e riducendo gli impatti negativi della

produzione e della gestione dei rifiuti. Rafforzare la prevenzione primaria delle malattie attribuibili ai rischi indotti da inadeguate modalità di gestione dei rifiuti. Favorire l'accesso all'informazione dei cittadini e alla partecipazione in materia di ambiente e ciclo di trattamento dei rifiuti.

Art. 3 - Oggetto del Contratto

Il Comune di Palermo, nell'ambito del suo territorio, affida in via esclusiva alla R.A.P. S.p.A., la gestione diretta dei sotto elencati servizi, da svolgere secondo le modalità e le metodologie di controllo di cui all'Allegato Tecnico che costituisce parte integrante del presente Contratto di Servizio:

a) **Servizio di Raccolta e Igiene Ambientale** e precisamente:

Raccolta rifiuti urbani; Raccolta differenziata rifiuti urbani e rifiuti urbani pericolosi; Raccolta siringhe; Raccolta e pulizia dei mercati cittadini stabili; Bonifica di siti igienicamente degradati ed eliminazione di cumuli di rifiuti e materiali diversi abusivamente abbandonati in aree di proprietà pubblica e/o privata, comunque di uso pubblico, e senza limitazioni di accesso; Spazzamento manuale, di aree di proprietà pubblica e/o privata e comunque di uso pubblico; Spazzamento meccanizzato e lavaggio strade, piazze ed altri luoghi ricadenti in aree di proprietà pubblica e/o privata e comunque di uso pubblico; Gestione dei cestini gettacarte; Diserbo e sfangamento marciapiedi e cunette stradali; altri servizi di pulizia aree urbane; Pulizia mercati cittadini itineranti; Smaltimento e/o trattamento rifiuti urbani mediante conferimento in discarica controllata o altro impianto, comprese le operazioni di compostaggio e pretrattamento; Smaltimento di farmaci scaduti, pile esauste, siringhe abbandonate, rifiuti da esumazione; Attività educative e formative rivolte all'utenza; Servizi domenicali; Rimozione di carogne di animali di piccola taglia; Gestione operativa, chiusura e gestione post operativa della VI vasca della Discarica di Bellolampo e di quelle ulteriori che venissero successivamente realizzate e messe in funzione; Attività di risanamento e gestione post-mortem della discarica; Ritiro carcasse auto con e senza targhe abbandonate;

b) **Servizio di Tutela e Manutenzione della Rete stradale;**

c) **Monitoraggio acustico ed inquinamento atmosferico;**

Il servizio viene affidato in via temporanea e con eventuali modifiche sulla scorta delle determinazioni che il Comune adotterà in seguito al trasferimento di competenze all'ARPA;

d) **Sanificazione, Derattizzazione e Disinfestazione di aree di proprietà pubblica e/o privata ad uso pubblico**

e) **Servizio di pulizia sedi giudiziarie**

f) **Servizi a supporto eventi, manifestazioni, mercati e fiere occasionali cittadini organizzati e/o promossi dal Comune di Palermo**

g) **Rimozione e smaltimento di rifiuti da demolizione e costruzione, rocce da scavo e/o terre abbandonati in aree pubbliche**

h) **Raccolta e smaltimento di rifiuti da potature prelevati da aree pubbliche**

i) **Raccolta e smaltimento alghe**

l) **Raccolta rifiuti del canile comunale**

m) **Rimozione e smaltimento di rifiuti in cemento-amianto abbandonati in aree pubbliche**

n) **Sanificazione, Derattizzazione e Disinfestazione di immobili ed edifici scolastici comunali**

o) **Pulizia spiagge del territorio comunale** (previa redazione di specifico allegato tecnico).

I sopraindicati servizi di cui ai punti f), g), h), i), l), m), n) e o) potranno essere attivati previa specifica richiesta dell'Amministrazione Comunale ed esclusivamente nella ipotesi di individuazione ed appostamento di idonea copertura finanziaria.

Tutti i servizi sopra elencati non saranno svolti – a meno di specifica e motivata eccezione riconducibili all'art.10 - nelle aree private, nei parchi e nelle riserve (ad eccezione del Parco della Favorita e del Campo Nomadi ubicato all'interno dello stesso), nelle aree demaniali, nelle foci, nei fiumi e nei canali di maltempo, nelle strade a fondo naturale di proprietà di soggetti diversi dal Comune di Palermo e, comunque, in aree interdette al pubblico accesso e nelle aree ad uso pubblico con limitazioni di accesso.

Art. 4 - Obblighi generali della Società

La Società si impegna ad uniformare l'erogazione dei servizi ai principi generali di cui al D.P.C.M. 27/01/1994 e più esattamente:

1. L'erogazione dei Servizi deve essere ispirata al principio di eguaglianza e parità di trattamento nei rapporti tra Utenti e Servizi, garantendo l'accesso ai servizi senza alcuna distinzione nei confronti dell'Utente fatte salve le esigenze degli Utenti portatori di handicap.
2. La Società ha l'obbligo di ispirare i propri comportamenti, nei confronti degli Utenti, a criteri di imparzialità, trasparenza e pubblicità. I predetti obblighi sono assolti, anche, mediante la pubblicazione sul sito internet della società degli atti amministrativi adottati, così come previsto dall'art. 18 della L.R. 16.12.2008, n. 22 e ss.mm.ii., nonché delle comunicazioni periodiche in ordine alla pubblicazione degli incarichi degli amministratori e /o professionali, e dei compensi percepiti dagli Amministratori in funzione degli incarichi conferiti, ai sensi dell'art. 22 del DLgs 33/13.
3. L'erogazione dei Servizi deve essere continua, regolare e senza interruzioni.
4. La partecipazione del cittadino alla prestazione dei Servizi deve essere sempre garantita. Il diritto di accesso ed il relativo contenuto è esercitato secondo le modalità disciplinate dalla legge 7 agosto del 1990, n° 241 - come recepita dalla L.R. 10/91 – e successive modifiche ed integrazioni, riconoscendo il diritto di accesso agli atti a tutti coloro che siano titolari di un interesse personale e concreto, finalizzato alla tutela di situazioni soggettive giuridicamente rilevanti.
5. Il Servizio pubblico deve essere erogato in modo da garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità da verificare attraverso il controllo di gestione previsto dalle norme statutarie vigenti, mirato ad accertare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità della organizzazione dell'ente, l'efficacia e l'efficienza ed il livello di economicità nella attività di realizzazione dei predetti obiettivi. La Società adotta le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi, attraverso la determinazione di standard qualitativi (efficienza) e di parametri di produttività (efficacia).
6. La Società si obbliga a disporre di locali, attrezzature e personale addetto idonei allo svolgimento dei Servizi ed adeguati per garantire regolare svolgimento. Per l'espletamento dei Servizi la Società si obbliga ad osservare tutte le norme vigenti in materia ed in particolare quelle sulla Sicurezza sul Lavoro ex D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni.
7. La Società si obbliga al rispetto di tutte le norme applicabili alle società a partecipazione pubblica in regime di affidamento diretto, alle direttive impartite dal Socio nell'esercizio delle sue funzioni di direzione e coordinamento, nonché delle disposizioni derivanti dall'osservanza dei Regolamenti Comunali di pertinenza.
8. La società si obbliga a tenere indenne il Comune da ogni danno arrecato a terzi conseguente alle attività relative a tutti i servizi compresi nella presente convenzione, e ciò anche a mezzo di idonea copertura assicurativa.

Art. 5 - Contabilità e Bilanci

La Società deve tenere una ordinata contabilità generale, economica e finanziaria che, oltre a tenere conto delle vigenti norme codicistiche e prassi contabili in materia, consenta la rilevazione separata dei costi e dei ricavi relativi al Servizio di Gestione Rifiuti ed Igiene Ambientale rispetto a quella afferente complessivamente gli altri servizi, nonché il rispetto di tutte le prescrizioni contenute in materia di contabilità e bilanci nel Regolamento sulle attività di vigilanza e controllo su società ed enti partecipati di cui alla deliberazione del Consiglio Comunale di Palermo del 19.05.2011 n. 251 e successive modifiche ed integrazioni.

La Società deve tenere idonee scritture di contabilità analitica che consenta in ogni momento la evidenziazione dei costi afferenti le distinte aree di attività a seconda della natura e tipologia del servizio, della modalità di finanziamento, delle immobilizzazioni e della loro incidenza sul conto economico e che, attraverso rilevazioni sistematiche a periodicità infrannuale, consenta la determinazione di costi, ricavi e risultati economici delle aree di attività aziendale, distinte per natura e tipologia di servizio, attraverso il monitoraggio continuo distinto nelle seguenti fasi:

a) a preventivo, orientato alla determinazione del piano industriale e dei budgets;

b) concomitante, attraverso l'analisi dei reports economico-finanziari periodici e la consequenziale analisi degli scostamenti, finalizzata all'adozione tempestiva delle più opportune misure correttive economico-gestionali;

c) a consuntivo, al fine della determinazione dei risultati economici delle specifiche attività aziendali.

Art. 6 - Obblighi generali del Comune

Il Comune si impegna a cooperare per quanto possibile al fine del miglior espletamento dei servizi da parte della Società. In particolare:

a) consentendo il massimo e più agevole accesso a tutte le informazioni in suo possesso, quali dati sulla popolazione, sul territorio, sull'ambiente, sulla sanità, ecc., nel rispetto della vigente normativa sulla privacy;

b) fornendo alla Società tutti i dati e tutte le informazioni, anche su archivi informatici, necessari per l'elaborazione della "tariffa RSU", anche con riferimento all'individuazione delle utenze, domestiche e non;

c) garantendo la puntuale osservanza degli obblighi di rispetto dell'ambiente, dell'igiene del territorio cittadino, dei manufatti, attrezzature, elementi di arredo urbano, etc, posti a carico di utenti, cittadini, imprese ed altri soggetti da leggi, regolamenti, ordinanze. A tal fine il Comune utilizzerà i propri funzionari, il Corpo di Polizia Municipale, le forze dell'ordine, etc., onde prevenire, ridurre e reprimere, nelle forme previste, comportamenti lesivi della corretta esecuzione dei servizi affidati alla Società;

d) promuovendo ogni iniziativa idonea e valida al reperimento di forme di investimento, ricorrendo a fonti comunitarie, nazionali, regionali, etc. secondo le previsioni del Piano industriale societario per il miglioramento e l'efficienza dei servizi.

Art. 7 - Ambiti territoriali

I servizi di cui all'art. 3, con le limitazioni di cui all'ultimo capoverso del predetto articolo, sono svolti esclusivamente sul territorio del Comune di Palermo sulla base del presente contratto.

Il Comune riconosce alla Società la facoltà di utilizzare la Discarica di Bellolampo anche in favore di altri Comuni, enti e/o soggetti pubblici e/o privati attraverso l'applicazione della tariffa come fissata dalle Autorità preposte e ciò al fine esclusivo di migliorare la qualità dei servizi al Comune. In questo senso la società fornirà al Comune di Palermo specifica documentazione probatoria.

L'esercizio di detta facoltà rimane subordinata alla sussistenza delle seguenti condizioni:

- che rimanga con carattere di priorità e precedenza l'attività verso il Comune di Palermo;

- che siano integralmente soddisfatti i fabbisogni espressi dal Comune di Palermo;

- che gli oneri per investimenti aggiuntivi e gli oneri di gestione connessi ai servizi svolti per altri Comuni non incidano sulle tariffe praticate al Comune di Palermo;

- che le economie di scala realizzabili a seguito dell'estensione dei servizi siano acquisite a favore della gestione complessiva e, quindi, anche a vantaggio del Comune di Palermo.

Art. 8 - Carattere del Servizio

I Servizi di cui all'Allegato Tecnico, oggetto del presente Contratto, sono da considerarsi ad ogni effetto servizi pubblici e comunque attività di pubblico interesse, sottoposti alla relativa normativa e, pertanto, per nessuna ragione potranno essere sospesi o abbandonati, salvo scioperi o altre cause di forza maggiore, da regolamentarsi comunque con le disposizioni ex L. 11.04.2000, n. 83, apportante modifiche ed integrazioni alle disposizioni contenute nella L. 146/1990, attinenti i Servizi pubblici essenziali.

In caso di abbandono o sospensione in genere e per ogni grave inosservanza degli obblighi e delle condizioni del presente Contratto, il Comune potrà, ai sensi dell'art. 1406 C.C., sostituire direttamente, o tramite altro soggetto, la Società per l'esecuzione dei servizi con esso affidati, fatta salva la rivalsa dei conseguenti oneri e risarcimenti sulla stessa Società ex artt. 1218 e 2043 C.C.

Ove la regolare erogazione dei Servizi possa essere limitata da:

a) lavori ed attività posti in essere dal Comune (costruzioni o lavori di qualsiasi genere, manutenzioni, ecc., direttamente o tramite appalto) o, su specifica autorizzazione del Comune, da altri soggetti quali ENEL, TELECOM, AMAT, AMAP, AMG, ditte appaltanti o privati, se obbligati alla comunicazione al Comune di tali lavori ed attività;

b) altre attività o eventi posti formalmente a conoscenza del Comune (manifestazioni autorizzate, raduni, ecc.);

Il Comune, e per esso qualsiasi ufficio comunale, si obbliga ad informare la Società almeno quarantotto ore prima, fornendo gli elementi minimi necessari per l'approntamento delle modifiche dei Servizi.

Il verificarsi di limitazioni od interruzioni dei servizi imputabili ad eventi fortuiti od accidentali, quali calamità naturali, terremoti, sommosse, ecc., e comunque eventi non prevedibili o altrimenti evitabili dal Comune con l'applicazione della normale diligenza, non comportano responsabilità alcuna per la Società, né riduzioni del corrispettivo contrattuale.

Art. 9 - Personale dipendente

Il Comune riconosce che il possesso di un organico con elevata capacità professionale è elemento necessario ed irrinunciabile per l'attività della Società.

Il Comune e la Società attribuiscono rilevanza strategica alla formazione del personale dipendente, ritenendo che la professionalità dello stesso potrà garantire, anche in futuro, l'erogazione di servizi di qualità.

La Società si impegna a valorizzare il Personale in servizio, anche attraverso opportuni piani di formazione da realizzare, compatibilmente con i piani di sviluppo aziendale, per il conseguimento di un equilibrato assetto organico, attraverso la concertazione con le Organizzazioni Sindacali di settore.

La Società, per la selezione di nuovo personale, è tenuta ad esperire idonee procedure ad evidenza pubblica nei limiti delle previsioni contenute nel Regolamento sul controllo analogo e secondo i principi previsti per le pubbliche amministrazioni dal DLgs 165/2001, procedendo alle eventuali e necessarie assunzioni in conformità alle norme di legge ad essa applicabili ed alle disposizioni dei CCNL di categoria, previa espressa autorizzazione del Comune di Palermo.

Art. 10 - Servizi aggiuntivi

La Società si impegna ad eseguire su richiesta del Comune, ulteriori servizi aggiuntivi, accessori o complementari o comunque connessi o sinergici all'oggetto del presente contratto, anche se temporanei, purché contestualmente all'ordine delle prestazioni vengano comunicati la data ed il numero dell'impegno contabile e della relativa copertura finanziaria ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 2000 e ss.mm.ii..

Tali servizi saranno retribuiti sulla base di corrispettivi stabiliti previa intesa col Comune, in base al tariffario approvato tra le parti allegato al presente Contratto o, in mancanza, considerando le condizioni correnti di mercato all'interno del settore di riferimento, e applicando una decurtazione del 10%.

Per quanto riguarda i predetti servizi aggiuntivi effettuati su richiesta dell'Amministrazione Comunale la Società invierà al Comune, per l'approvazione, il relativo preventivo, nel quale saranno indicati il corrispettivo e i tempi di realizzazione. La Società darà seguito ai lavori solo dopo la formale approvazione del preventivo e la comunicazione dei dati di cui al precitato art. 191 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i. e sarà responsabile solo da tale data.

Per quanto concerne le prestazioni in emergenza i Vigili Urbani, il Settore dell'Edilizia Pericolante, il Settore della Protezione Civile, il Settore Manutenzione od altri Uffici comunali competenti potranno richiedere l'intervento della Società per l'eliminazione di situazioni che costituiscano pericolo grave e immediato per la pubblica incolumità, compatibilmente con l'organizzazione aziendale.

La Società effettuerà l'intervento richiesto entro cinque ore dal ricevimento della segnalazione; alla Società verranno riconosciuti, per l'intervento effettuato, soltanto i costi operativi sostenuti e rendicontati.

E' fatta salva l'esclusione di ogni responsabilità della Società fino al momento del ricevimento della segnalazione, se non rientrante negli obblighi della stessa, come derivanti dalle altre disposizioni del presente contratto.

Qualora la prestazione idonea ad eliminare la situazione di pericolo oggetto dell'intervento non rientri fra i servizi indicati nel presente atto ovvero riguardi il servizio emergenza e/o monitoraggio strade ovvero sia finalizzata all'eliminazione di stati di degrado riconducibili a lavori e/o interventi eseguiti da terzi, la Società effettuerà comunque, secondo quanto previsto negli Allegati Tecnici, al punto B.1, un intervento in emergenza, in attesa dell'intervento risolutivo da parte dei soggetti responsabili, con corrispettivi che saranno fatturati secondo il tariffario aziendale direttamente a carico dei soggetti responsabili delle situazioni di pericolo.

Gli Uffici comunali richiedenti, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, potranno manifestare le proprie osservazioni. Trascorso infruttuosamente il predetto termine, la fattura si intenderà tacitamente accettata e dovrà essere tempestivamente avviato l'iter amministrativo di pagamento.

Nell'ipotesi in cui, ai fini di opportunità, di salvaguardia della sicurezza, dell'ordine e della sanità pubblica, il Sindaco emetta ordinanza con la quale vengano disposti interventi per l'eliminazione di cause di pericolo, o per qualsiasi altra attività ritenuta dallo stesso, nella sua qualità di Ufficiale di Governo, urgente e/o indifferibile, e ciò per attività al di fuori del contratto di servizio, la Società si impegna ad ottemperare alle prescrizioni ivi contenute, con diritto al rimborso dei costi sostenuti per il relativo intervento da rendicontarsi all'Ufficio comunale competente al fine di un tempestivo avvio dell'iter amministrativo finalizzato al pagamento nel rispetto delle procedure ex art. 191 del D.Lgs. n. 267/00 e s.m.i..

La notifica alla Società del suddetto provvedimento costituisce dunque disposizione di spesa da parte del Comune in favore della Società medesima.

Da ciò discende che quest'ultima inizierà la prestazione nei tempi minimi indispensabili per la definizione dei lavori in corso da parte delle squadre addette, cosicché non permangano situazioni di pregiudizio per la pubblica incolumità, fatturando a consuntivo al Comune secondo tariffario vigente e, comunque, limitatamente ai soli costi sostenuti.

Art. 11 – Servizio di tutela e Manutenzione della Rete Stradale

La società R.A.P. espleterà il servizio di sorveglianza e monitoraggio, emergenza, pronto intervento e manutenzione ordinaria e straordinaria della rete stradale e dei marciapiedi di proprietà del Comune di Palermo aperti al transito pedonale e/o veicolare, secondo le modalità descritte negli allegati tecnici (Allegato B).

Sarà cura della pubblica amministrazione fornire, alla sottoscrizione del presente contratto, l'elenco delle strade e marciapiedi pubblici oggetto di sorveglianza e monitoraggio provvedendo annualmente all'aggiornamento.

La società R.A.P. si impegna ad eseguire la manutenzione delle sedi stradali e pedonali atte a garantire una funzionalità in sicurezza sino alla concorrenza delle seguenti quantità:

- 400.000 mq/anno per sedi viarie in clb;
- 30.000 mq/anno per sedi pedonali in cls o similari.

Il programma degli interventi estesi sarà concordato annualmente con la pubblica amministrazione sulla base della relazione che la R.A.P si impegna a consegnare annualmente sulla scorta delle elaborazioni derivanti dal servizio di monitoraggio in funzione dei gradi di ammaloramento rilevati e ritenuti pericolosi per la pubblica incolumità e comunque connessi ad un servizio di pronto intervento per interventi estesi e non a manutenzione ordinaria e/o straordinaria.

In caso di pericolo immediato e/o potenziale per la pubblica incolumità, la società assicurerà il servizio a richiesta di emergenza e pronto intervento per il ripristino di inefficienze strutturali sulle sedi stradali e sui marciapiedi, previa segnalazione proveniente dal Corpo di Polizia Municipale, ovvero entro 24 ore dal ricevimento di tutte le altre segnalazioni.

La società R.A.P., tenuto conto della natura del servizio di cui al presente articolo, è costituita "custode" ai sensi e per gli effetti dell'art. 2051 codice civile delle strade e marciapiedi pubblici oggetto di sorveglianza, monitoraggio e manutenzione ordinaria e straordinaria siccome individuati nel superiore elenco fornito dalla pubblica amministrazione ed annualmente aggiornato.

La società R.A.P. è responsabile in via esclusiva del risarcimento di danni che siano diretta conseguenza di inadempimenti, parziali o totali, della stessa in ordine alla esecuzione delle attività e degli obblighi relativi al servizio di Tutela e Manutenzione della Rete Stradale.

L'Amministrazione Comunale rimane, in ogni caso, sollevata e manlevata dalla società R.A.P. da ogni civile responsabilità per il risarcimento di danni per sinistri a seguito di pronunce di condanna emesse dall'Autorità Giudiziaria, ivi incluse quelle fondate sull'attribuzione di responsabilità al Comune in qualità di ente territoriale proprietario della rete viaria cittadina; in ogni caso, verranno operate le relative compensazioni ex art. 1252 del codice civile tra i corrispettivi contrattuali dovuti alla società e le somme dovute a terzi in virtù di provvedimenti giudiziari di condanna del Comune per inadempimenti contrattuali ascrivibili a R.A.P. nella gestione del servizio di Tutela e Manutenzione della Rete Stradale.

La società R.A.P. garantirà la gestione di tutti i sinistri derivanti da anomalie presenti sulle sedi stradali e/o pedonali per il tramite di propri uffici all'uopo costituiti con la dotazione delle necessarie professionalità, curando altresì l'iter amministrativo delle pratiche e la gestione extragiudiziaria e giudiziaria dei sinistri e favorendo la composizione transattiva delle vertenze, onde prevenire l'insorgere di contenzioso giudiziario in pregiudizio del comune.

La R.A.P. S.p.A. si obbliga alla copertura assicurativa per i rischi derivanti e connessi allo svolgimento delle prestazioni di cui al presente articolo."

Titolo II

Miglioramento e controllo dei Servizi

Art. 12 - Iniziative a miglioramento dei Servizi – Controlli e Sanzioni

Saranno predefinite tra le parti eventuali iniziative tese a migliorare i servizi, concordandone le modalità, le decorrenze, i contenuti, i maggiori costi, le coperture finanziarie dei medesimi, ecc.

In particolare, qualora la Società formuli proposte di miglioramento quali-quantitativo dei Servizi resi, oppure intenda ottenere certificazioni di qualità anche ambientale dei servizi resi, il Comune provvederà a valutarne i contenuti e, eventualmente, ad approvarne l'espletamento disponendo il riconoscimento dei conseguenti maggiori oneri.

La Società si obbliga a farsi parte diligente nell'individuare, istruire ed acquisire e promuoverne il trasferimento di eventuali provvidenze C.E., Statali, Regionali, Provinciali, Comunali, nonché eventuali incentivi finanziari che fossero disposti con Leggi ordinarie e/o speciali, compatibili con il proprio oggetto sociale.

La Società adotta le misure idonee al raggiungimento dei predetti obiettivi, attraverso la determinazione di standard qualitativi (efficienza) e di parametri di produttività (efficacia), riportati per le principali attività negli Allegati Tecnici.

Le attività di cui al presente Contratto rese dalla Società sono assoggettate al controllo da parte del Settore comunale competente o da struttura all'uopo individuata. Detto controllo si esercita attraverso gli strumenti e secondo le modalità previste dal vigente Regolamento sul controllo analogo e/o da diversa regolamentazione oggetto di accordo fra le parti del presente contratto. Si richiamano, in merito, le norme che prevedono la obbligatorietà che la clausola penale determini, in via forfettaria e preventiva, l'ammontare del risarcimento del danno causato dall'inadempimento contrattuale o dal ritardo nell'adempimento.

Al fine di rendere possibile il controllo come sopra qualificato, la Società si impegna a trasmettere entro 30 giorni dall'inizio dell'espletamento dei servizi oggetto del presente Contratto, il Documento Generale di Programmazione dei Servizi ed a comunicare tempestivamente le eventuali variazioni.

Fermo restando che Rap, come specificato nell'allegato tecnico, riconosce fra i propri obblighi di provvedere ai recuperi nei tempi e con le modalità specificamente riportati nelle singole schede degli Allegati Tecnici, qualora nell'espletamento dei compiti di controllo e sorveglianza, il Comune rilevasse difformità e/o ritardi nell'effettuazione del servizio programmato verrà attivata la seguente procedura:

a) Il Comune, o il soggetto deputato al controllo, trasmette la segnalazione della difformità e/o ritardo opportunamente circostanziata;

b) La società, entro tre giorni dal ricevimento della segnalazione, è tenuta a motivare le ragioni della mancata corretta effettuazione del servizio ed indicare i tempi e le modalità di recupero effettuati.

Le relative penali e/o sanzioni saranno applicate esclusivamente in presenza di difformità e/o ritardi non successivamente recuperati entro i termini previsti specificamente per ogni tipologia di servizio dall'Allegato tecnico direttamente imputabili alla Società e, quindi, non dipendenti da cause esterne o di forza maggiore o caso fortuito (quali a titolo esemplificativo ma non esaustivo: eventi calamitosi, scioperi o tumulti, manifestazioni, blocco dei servizi essenziali, assemblee sindacali, etc.).

La comunicazione di avvio del procedimento di applicazione di penalità con indicate le valutazioni eseguite in contraddittorio, sarà inviata alla Società, con cadenza mensile, entro il 15 del mese successivo a quello di riferimento. Alla stessa dovrà essere allegato un report riepilogativo di tutte le segnalazioni di difformità e/o ritardo non recuperato nei termini per le quali è stata avviata e conclusa la procedura descritta dal presente articolo, riportante la valutazione complessiva per ciascuno dei principali servizi oggetto delle attività contrattuali (Raccolta differenziata, Raccolta indifferenziata, Spazzamento, ecc.), in termini di scostamento medio nell'arco dell'intero mese dal livello minimo di standards del servizio indicati nelle singole schede dell'Allegato tecnico.

Ove ricorrano i presupposti per l'applicazione di penalità, le stesse, verranno applicate a partire dal pagamento del corrispettivo relativo al mese successivo a quello di riferimento, secondo le seguenti Tabelle:

TAB. A) Raccolta rifiuti urbani indifferenziata

L'eventuale scostamento dal minimo valore di standard giornaliero indicato nell'Allegato Tecnico, segnalato e non recuperato nei termini previsti, determinerà l'applicazione di penalità computate, a seconda della entità

del disservizio accertato, secondo i seguenti valori, specificando che fino al 90% del servizio effettuato non si applicano penalità:

Livello del servizio	Importo della penale giornaliera	
>90% e =100%	----------	0
>88% e ≤ 89,99%	Valore minimo	€ 500,00
> 85% e ≤ 87,99%	Valore intermedio	€ 1.000,00
Al di sotto dell'85%	Valore massimo	€ 1.500,00

L'importo della penale complessiva da applicare al periodo di riferimento sarà determinato dalla somma delle penali relative ai disservizi giornalieri verificati e certificati che superano il livello del 10% di scostamento.

TAB. B) Raccolte differenziate

B1) (Raccolte Differenziate: Differenziata Stradale)

L'eventuale scostamento dal minimo valore di standard per frequenza di intervento indicato nell'Allegato Tecnico, segnalato e non recuperato nei termini previsti, determinerà l'applicazione di penalità computate, a seconda della entità del disservizio accertato, secondo i seguenti valori, specificando che fino al 90% del servizio effettuato non si applicano penalità:

Livello del servizio	Importo della penale giornaliera	
>90% e =100%	----------	0
>88% e ≤ 89,99%	Valore minimo	€ 500,00
> 85% e ≤ 87,99%	Valore intermedio	€ 1.000,00
Al di sotto dell'85%	Valore massimo	€ 1.500,00

L'importo della penale complessiva da applicare al periodo di riferimento sarà determinato dalla somma delle penali relative ai disservizi rilevati per frequenza di intervento verificati e certificati che superano il livello del 10% di scostamento.

B2) (Raccolte Differenziate: Porta a Porta – Siringhe – Carcasse animali)

L'eventuale scostamento dal minimo valore di standard indicato nell'Allegato Tecnico, segnalato e non recuperato nei termini previsti, determinerà l'applicazione di penalità computate, a seconda della entità del disservizio accertato, secondo i seguenti valori, specificando che fino al 95% del servizio effettuato non si applicano penalità:

Livello del servizio	Importo della penale giornaliera	
>95% e =100%	----------	0
>90% e ≤ 94,99%	Valore minimo	€ 500,00
> 85% e ≤ 89,99%	Valore intermedio	€ 1.000,00
Al di sotto dell'85%	Valore massimo	€ 1.500,00

L'importo della penale complessiva da applicare al periodo di riferimento sarà determinato dalla somma delle penali relative ai disservizi rilevati per frequenza di intervento verificati e certificati che superano il livello del 5% di scostamento.

TAB. C) Servizio di Spazzamento ed altre attività collaterali

C1) (Servizi di Spazzamento)

L'eventuale scostamento dal minimo valore di standard per frequenza di intervento indicato nell'Allegato Tecnico, segnalato e non recuperato nei termini previsti, determinerà l'applicazione di penalità computate, a seconda della entità del disservizio accertato, secondo i seguenti valori, specificando che fino al 80% del servizio effettuato non si applicano penalità:

Livello del servizio	Importo della penale per frequenza standard	
>80% e = 100%	----------	0
>75% e ≤ 79,99%	Valore minimo	€ 500,00
> 70% e ≤ 74,99%	Valore intermedio	€ 1.000,00
Al di sotto dell'70%	Valore massimo	€ 1.500,00

L'importo della penale complessiva da applicare al periodo di riferimento sarà determinato dalla somma delle penali relative ai disservizi rilevati, verificati e certificati che superano il livello del 20% di scostamento.

C2) (Servizio di svuotamento cestini e attività collaterali)

L'eventuale scostamento dal minimo valore di standard indicato nell'Allegato Tecnico, segnalato e non recuperato nei termini previsti, determinerà l'applicazione di penalità computate, a seconda della entità del disservizio accertato, secondo i seguenti valori, specificando che fino al 90% del servizio effettuato non si applicano penalità:

Livello del servizio	Importo della penale giornaliera	
>90% e =100%	----------	0
>85% e ≤ 89,99%	Valore minimo	€ 500,00
> 80% e ≤ 84,99%	Valore intermedio	€ 1.000,00
Al di sotto dell'85%	Valore massimo	€ 1.500,00

L'importo della penale complessiva da applicare al periodo di riferimento sarà determinato dalla somma delle penali relative ai disservizi rilevati per frequenza di intervento verificati e certificati che superano il livello del 10% di scostamento.

In tutti i casi in cui le difformità e/o ritardi rientranti nei casi di applicazione di penalità riguardassero contemporaneamente un intero itinerario ovvero una omogenea area geografica cittadina (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo un intero quartiere, un intero asse viario cittadino ecc.), si applica l'importo riferito allo scaglione di ciascuna delle tabelle sopra riportate immediatamente più sfavorevole per la Società rispetto a quello risultante applicabile seguendo il criterio posto a base del calcolo.

Decorso il primo anno di vigenza del presente contratto, le parti si impegnano a rivedere, in termini migliorativi, i livelli del servizio di cui alle precedenti tabelle.

Relativamente alle penali sui servizi di cui all'Allegato B, si rimanda a quanto previsto dai rispettivi allegati tecnici.

Art. 13 - Divieto di cessione a terzi - Aspetti organizzativi

E' fatto assoluto divieto alla Società di cedere anche parzialmente il presente contratto e, comunque, di affidare a terzi lo svolgimento dei servizi in esso previsti.

Ciò premesso, la Società ha comunque piena facoltà di utilizzare le forme e gli strumenti organizzativi ritenuti più idonei per il conseguimento di più elevati livelli di efficienza ed economicità, fermo restando l'obbligo di garantire l'efficacia dei servizi ed il rispetto degli standard di qualità previsti.

Per il raggiungimento dei propri obiettivi produttivi la Società potrà quindi, nei limiti previsti dalla legge, avvalersi di terzi per lo svolgimento di talune attività previste dal contratto, rimanendo comunque responsabile nei confronti del Comune ed impegnandosi a fare rispettare tutti gli obblighi da esso derivanti.

Art. 14 - Obbligo di cooperazione del Comune

Il Comune si impegna a fornire alla Società le informazioni eventualmente richieste in materia di sviluppo urbanistico relativamente agli aspetti connessi con la gestione dei servizi ed a consentire l'accesso agli atti in possesso della stessa Amministrazione, necessari e/o connessi all'attività della Società, senza alcun addebito di costi, tranne quelli dovuti per inderogabili disposizioni.

Il Comune, altresì, al fine di assicurare le condizioni per l'espletamento dei servizi affidati o richiesti, assume l'impegno di costituire e mantenere con oneri a carico della Società, servitù, diritti di uso, di superficie, di comodato o di porre in essere altri negozi giuridici, sempre con oneri a carico della Società, nonché di adottare provvedimenti che prevedano l'imposizione di vincoli a carico di terzi, quando tali vincoli possono essere imposti esclusivamente, o anche solo più efficacemente dallo stesso Comune, e siano di utilità per l'espletamento dei servizi resi dalla Società.

Art. 15 - Appalti di lavori, Forniture e Servizi

La Società è tenuta a dotarsi degli appositi Regolamenti interni indicati nella Deliberazione di Consiglio Comunale che approva il Regolamento sulle attività di vigilanza e controllo su Società ed Enti Partecipati e vigila sulla loro piena attuazione.

Per la conclusione di contratti e per l'affidamento di appalti di lavori e forniture di beni o servizi, la Società è tenuta ad osservare le norme contenute nel DLgs 163/2006 e ss.mm.ii., i Regolamenti aziendali di settore di cui al capoverso precedente, le disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136, nonché il rispetto delle direttive impartite dall'Amministrazione Comunale ed, in generale, i contenuti del "Regolamento sulle attività di vigilanza e controllo su Società ed Enti Partecipati".

Art. 16 - Modificazioni consensuali del Contratto

Ogni eventuale modificazione consensuale del presente contratto dovrà risultare da atto sottoscritto dalle parti, validamente ed efficacemente assunto secondo le rispettive procedure autorizzative interne.

Le parti procederanno di comune accordo agli aggiornamenti ed alle revisioni che si rendessero necessari in seguito alla modificazione del quadro normativo di riferimento.

Le parti concordano che, di norma, i corrispettivi di cui all'art. 19 del presente Contratto saranno rivisti ogni triennio. Per tale ragione, sei mesi prima della scadenza del triennio, sarà costituita un'apposita Commissione paritetica tra Comune e R.A.P. per procedere alla rivisitazione del predetto Contratto.

Nel caso in cui, nel medesimo periodo, entrassero in vigore modifiche alle aliquote iva, il corrispettivo di cui al presente contratto si intenderà di comune accordo adeguato alle nuove aliquote senza necessità di

preavviso e/o comunicazione alcuna a far data dai servizi resi dal primo del mese successivo all'entrata in vigore della connessa modifica legislativa.

Si richiama, a tutti gli effetti del presente articolo, quanto riportato all'art. 10 "Estensione dei servizi".

Art. 17 – Durata del Contratto e Condizioni alla scadenza

Le parti convengono che la durata del presente rapporto contrattuale è fissata in anni cinque, salvo eventuali modifiche della normativa vigente in materia di affidamento diretto dei servizi pubblici locali. Alla scadenza il presente contratto è prorogabile per un periodo di un anno e fino all'approvazione del nuovo contratto di servizio.

Alla scadenza del periodo di affidamento dei servizi e/o attività oggetto del presente contratto, e fatte salve eventuali nuove disposizioni legislative, l'Amministrazione si riserva di prorogare il contratto per la durata che riterrà più opportuna, con riferimento alla peculiarità del servizio pubblico affidato, della normativa vigente al momento e tenuto conto dei programmi di investimento e degli obiettivi da raggiungere.

Alla scadenza avrà termine, unitamente all'affidamento dei servizi, l'eventuale concessione in comodato di beni o impianti inerenti la gestione dei servizi in ambito comunale, che rientreranno pertanto nella piena disponibilità del Comune.

Art. 18 - Risoluzione per inadempimento

Gravi e qualificati inadempimenti imputabili alla Società nella gestione dei servizi oggetto del presente contratto costituiranno causa di risoluzione dello stesso ai sensi dell'art. 1453 C.C. e potranno altresì determinare, da parte del Comune, la revoca dell'affidamento dei servizi oggetto del presente contratto.

Costituiranno, in ogni caso, motivi di risoluzione contrattuale:

a. il fallimento della Società;
b. la dismissione, cessione o conferimento a terzi del ramo d'azienda relativo all'espletamento delle attività di cui al presente contratto, in assenza di espressa autorizzazione del Comune;
c. gravi e reiterati inadempimenti del presente contratto e/o delle norme di legge che regolano i servizi affidati, tali da pregiudicare in modo diffuso la prestazione degli stessi.

Con esclusione del caso di cui alla precedente lettera "a)", prima di eccepire l'eventuale risoluzione del contratto e di adottare il provvedimento di revoca dell'affidamento di che trattasi, il Comune notificherà alla Società, ai sensi dell'art. 1454 Cod. Civ., una diffida ad adempiere con la quale dovrà essere assegnato un termine congruo entro cui la stessa dovrà rimuovere gli effetti dell'inadempimento e provvedere al ripristino della gestione dei servizi in conformità al presente contratto.

Titolo III

Adempimenti contrattuali

Art. 19 - Corrispettivo

Le parti convengono che l'attività a cui è preposta la Società deve svolgersi in condizioni tali da conseguire risultati gestionali adeguati ai mezzi economici e finanziari impiegati e comunque in condizioni di equilibrio economico.

Il corrispettivo annuale dovuto alla Società per i servizi espletati discendenti dal presente Contratto dalla Società, per il periodo contrattuale, è così suddiviso:

Allegato A

a)- Corrispettivo per i Servizi di Raccolta ed Igiene Ambientale ex art. 3, lett. a)

euro **106.600.000,00 oltre iva;**

Allegato B

b) Corrispettivo per i Servizi di Vigilanza e Manutenzione Rete Stradale ex art. 3, lett. b):

da computarsi a misura, secondo i prezzi unitari e tenendo conto dei costi esposti nel rispettivo allegato tecnico;

c) Corrispettivo per la Gestione della rete di monitoraggio acustico ed inquinamento atmosferico ex art. 3, lett. c)

euro **688.941,00 oltre iva;**

d) Corrispettivo per il Servizio di pulizia sedi giudiziarie ex art. 3, lett. d)

euro **4.551.667,00 oltre iva;**

e) Corrispettivo per i Servizi di Sanificazione, Derattizzazione e Disinfestazione di aree di proprietà pubblica e/o privata ad uso pubblico ex art. 3, lett. e)

euro **3.158.470,00 oltre iva;**

Agli stessi vanno sommati i corrispettivi per i servizi aggiuntivi a domanda di cui alle singole sezioni dell'Allegato B secondo le quantificazioni unitarie ivi contemplate ed i servizi richiesti secondo quanto previsto al precedente art. 10 "Estensione servizi".

Art. 20 – Fatturazione e liquidazione corrispettivo

Il Comune di Palermo procederà al pagamento dei corrispettivi spettanti alla Società relativamente ai servizi prestati in esecuzione del presente contratto, con cadenza mensile come previsto dalla Deliberazione di giunta Comunale n. 159 del 19.09.2013 e sue successive modificazioni ed integrazioni.

La Società assume l'obbligo di produrre idonea certificazione relativa ai servizi resi in due fasi, fatte salve successive ed eventuali modifiche stabilite dall'Amministrazione Comunale:

1^ fase: il 20 di ogni mese;

2^ fase: il 30/31 di ogni mese.

Alla fattura deve essere allegato il prospetto riepilogativo degli interventi realizzati su cui deve essere apposta la seguente dicitura: "Si attesta che il presente prospetto riepilogativo è conforme alle singole schede di intervento agli atti della Società, debitamente firmate dal personale rilevatore e controfirmate dal responsabile del Servizio".

Qualora venissero accertate significative differenze rispetto a quanto dichiarato dalla Società, ne verrà data comunicazione al competente Settore per le valutazioni di competenza e l'applicazione delle eventuali sanzioni previste dall'art. 12 del presente contratto.

Per i servizi di cui all'allegato B e per gli ulteriori servizi occasionali a richiesta di Organi, Settori e/o Uffici Comunali, i relativi corrispettivi dovranno essere pagati di norma mensilmente previa presentazione del

consuntivo finale e della fattura relativi al servizio espletato secondo la procedura riportata negli artt. 3, 10 e 11 del presente contratto e comunque entro trenta giorni dal ricevimento della fattura.

Il Comune, alle condizioni e nei limiti previsti dalla legge o regolamento, si impegna ad attivare le eventuali procedure necessarie per consentire alla Società di fruire dell'esenzione dalla Tares, relativamente ai locali e siti logisticamente utilizzati per lo svolgimento delle prestazioni di cui al presente contratto, e dalla Tosap relativamente alle aree necessarie per le attrezzature, gli impianti, i contenitori e quant'altro verrà collocato sul territorio comunale per lo svolgimento dei servizi affidati.

Art. 21 - Gestione provvisoria

La Società è tenuta ad assicurare la prosecuzione del servizio, indipendentemente dalla causa di risoluzione, recesso, scadenza, etc., per un tempo non superiore ad anni 1 (uno) dalla scadenza del Contratto stesso, alle stesse condizioni vigenti alla medesima data di scadenza, dietro invito scritto del Comune, preceduto da regolare deliberazione che impegna la relativa spesa.

Se interverranno interruzioni dal servizio per evento fortuito od accidentale, tutti i termini previsti dal presente Contratto saranno prorogati per periodi corrispondenti.

In tal senso sarà cura della Società informare il Comune della sopravvenuta interruzione dei termini, specificandone la causa, i termini e la nuova data di scadenza.

Art. 22 - Trasferimenti per costi sociali

I servizi richiesti dal Comune per ragioni di carattere sociale ed i cui costi non trovano, di conseguenza, rispondenza nel perseguimento di fini di reddito, rivestiranno carattere di "costi sociali".

Il Comune, pertanto, si assumerà l'onere di tali costi che la Società potrà essere chiamata a sostenere su richiesta e secondo le indicazioni che a tal uopo darà la stessa Amministrazione Comunale, entro i limiti degli appositi stanziamenti annualmente previsti nei bilanci comunali e previa rendicontazione dei costi effettivamente sostenuti per le prestazioni richieste.

Il pagamento avverrà dietro presentazione di fattura entro trenta giorni dal ricevimento.

Art. 23 - Controversie

Le Parti contraenti convengono che per tutte le controversie che dovessero insorgere in tema di validità, interpretazione e/o esecuzione del presente contratto sarà competente in via esclusiva il Foro di Palermo.

Art. 24 - Registrazione

Il presente contratto, redatto in forma di scrittura privata, sarà registrato secondo previsioni di legge, con spese a carico delle Parti contraenti.

Eventuali altre spese, diritti di segreteria e simili saranno a carico dei contraenti in parti uguali.

Art. 25 - Disposizioni finali

Il presente contratto entrerà in vigore alla data della sua sottoscrizione, e dovrà essere interpretato secondo principi di buona fede, nel rispetto dell'art. 1366 c.c., e secondo le leggi vigenti.

Esso dovrà essere interpretato nella sua interezza, attribuendo a ciascuna clausola il senso che ne deriva dal complesso dell'atto, tenendo conto della reale intenzione delle parti al tempo della sua sottoscrizione – fatte salve le precisazioni in ordine alle attività strumentali previste al punto 7 delle premesse -, ai sensi degli artt. 1362 e 1363 c.c.

Letto, accettato e sottoscritto

Lì Palermo 06-08-2014

Per il Comune .....

Per la Società Maria Concetta Orlando n.q. DI VICEPRESIDENTE RAP SPA AI SENSI DELLA DEL. CDA n° 1 del 23/07/2013 CON RINVIO ALLA DICHIARAZIONE PRESENTATA, ED ACQUISITA, IN DATA ODIERNA.

Ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1341, comma 2 del C.C., si approvano specificamente gli artt.

_____.

Letto, accettato e sottoscritto

Lì.....

Per il Comune.....

Per la Società.....

ALLEGATI TECNICI

ALLEGATO A

Servizi di Raccolta e di Igiene Ambientale

A.1 Modello gestionale ed organizzativo

A.2 Raccolta rifiuti urbani

A.2.1 Raccolta rifiuti urbani indifferenziati

A.2.2 Attività di rimozione di rifiuti abbandonati

A.3 Attività di recupero e raccolta differenziata rifiuti urbani e rifiuti urbani pericolosi

A.3.1. Raccolta differenziata porta a porta

A.3.2 Raccolta differenziata porta a porta (utenze pubbliche e private esterne all'area del progetto "Palermo differenzia")

A.3.3 Raccolta differenziata stradale (area esterna al progetto "Palermo differenzia")

A.3.4 Raccolta differenziata di prossimità

A.3.5 Raccolta differenziata ingombranti e RAEE – postazioni mobili

A.3.6 Raccolta differenziata ingombranti e RAEE abbandonati su strada

A.3.7 Ritiro carcasse auto con e senza targa abbandonate

A.3.8 Raccolta nei mercati ortofrutticolo, storici e ittico

A.3.9 Ritiro e smaltimento rifiuti urbani provenienti da cimiteri

A.3.10 Raccolta differenziata rifiuti urbani pericolosi (RUP)

A.3.11 Ritiro carcasse animali di piccola taglia (cani e gatti) su strada

A.4 Spazzamento e pulizia area urbana

A.4.1 Spazzamento manuale di aree di proprietà pubblica o comunque di uso pubblico

A.4.2 Spazzamento meccanizzato di aree di proprietà pubblica o/e comunque di uso pubblico

A. 4.3 Gestione dei cestini gettacarte.

A. 4.4 Altri servizi di pulizia aree urbane.

A.5 Servizi collaterali: Attività educative e formative rivolte all'utenza

A.6 Smaltimento e/o trattamento RU mediante conferimento in discarica controllata

A.7 Servizi domenicali e festivi

ALLEGATO B

Altri Servizi

B.1. Servizio di Tutela e Manutenzione della Rete Stradale

B.1.1 Servizio di monitoraggio degli ammaloramenti della rete stradale

B.1.2 Servizio di emergenza-pronto intervento e volanti per il ripristino di inefficienze strutturali puntuali e circoscritte su qualsiasi tipo di pavimentazione (sede stradale e marciapiede) nei casi in cui sussista pericolo immediato e/o potenziale per la pubblica incolumità; ripristino di guard-rail esistenti e collocazione di nuovi.

B.1.3 Manutenzione del manto d'usura delle sedi viarie per il ripristino delle condizioni di sicurezza sulle zone ammalorate e di maggior pericolo.

B.1.4 Manutenzione delle pavimentazioni pedonali per il ripristino delle condizioni di sicurezza sulle zone ammalorate e di maggior pericolo.

B.1.5 Gestione tecnico/amministrativa dei sinistri stradali e gestione contenzioso.

B.1.6 Servizi a richiesta - Realizzazione passi carrabili.

B.1.7 Manutenzione ordinaria dei cercini presenti nei marciapiedi della città.

B.2 Gestione della rete di Monitoraggio acustico e dell'inquinamento atmosferico nella città di Palermo

B.3 Servizio di pulizia sedi giudiziarie

B.4 Derattizzazione, disinfezione e disinfestazione

B.5 Servizi a supporto eventi, manifestazioni, mercati e fiere occasionali organizzati e/o promossi dal Comune di Palermo

B.6 Rimozione di rifiuti Inerti abbandonati

B.7 Raccolta differenziata sfalci di potatura e ramaglie su strada

B.8 Rimozione alghe

B.9 Raccolta rifiuti del canile

B.10 Altri servizi aggiuntivi

ALLEGATO A

SERVIZI DI RACCOLTA E DI IGIENE AMBIENTALE

A.1 - IL MODELLO GESTIONALE ED ORGANIZZATIVO

Il servizio di gestione dei rifiuti urbani del Comune di Palermo viene gestito tramite affidamento a società partecipata ad intero capitale pubblico (R.A.P. spa, posseduta la 100% dal Comune di Palermo, che ne esercita il controllo analogo, secondo quanto previsto dalla vigente normativa nazionale e dalla giurisprudenza comunitaria in materia di "*in house providing*").

R.A.P. S.p.A., nella sua qualità di società pubblica di gestione di servizi locali in affidamento diretto dal Comune, svolgerà le funzioni pubbliche di erogazione e organizzazione del servizio, gestendo la raccolta e lo smaltimento dei rifiuti sul territorio, secondo le modalità tecniche di cui al presente ALLEGATO.

Il Servizio pubblico sarà erogato in modo da garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità, verificata attraverso il controllo di gestione previsto dalle norme statutarie vigenti, mirato ad accertare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e della comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità della organizzazione dell'ente, l'efficacia e l'efficienza ed il livello di economicità nella attività di realizzazione dei predetti obiettivi.

La Società adotta le misure idonee al raggiungimento di tali obiettivi, attraverso la determinazione di standard qualitativi (efficienza) e di parametri di produttività (efficacia), riportati per le principali attività al presente Allegato Tecnico.

Le principali attività di igiene ambientale di cui al presente ALLEGATO TECNICO al Contratto di Servizio Igiene Ambientale tra R.A.P. S.p.A. ed il Comune di Palermo, erogate dal gestore, sono:

SERVIZI ISTITUZIONALI:

– Raccolta Rifiuti Urbani
– Raccolta differenziata;

(Tali attività riguardano la totalità dei rifiuti urbani classificati dalle lettere a, b del comma 2 dell'art. 7 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. prodotti e depositati nei contenitori o punti di raccolta stabiliti da R.A.P. S.p.A.).

– Pulizia Mercati;
– Eliminazione rifiuti da siti pubblici interessati da deposito incontrollato e abusivo,
– Attività di spazzamento, diserbo, svuotamento cestini gettacarte;

(Tutte attività esclusivamente da rendere in aree di proprietà pubblica o comunque di uso pubblico e senza limitazioni di accesso);

– gestione di impianti di smaltimento (discarica di Bellolampo VI vasca) in esercizio, secondo normativa ed autorizzazioni, garantendo i presidi ambientali e riducendo i potenziali effetti negativi sull'ambiente nonché i rischi per la salute umana.

QUANTITA' RIFIUTI DA GESTIRE NELLA CITTA' DI PALERMO NELL'AMBITO CONTRATTUALE FINO A CIRCA t 400.000.

Vengono inoltre indicati al presente allegato SERVIZI Collaterali quali derattizzazione, disinfestazione, campagne informative e formative, ecc..

Oltre ai Dipartimenti Operativi che gestiscono i servizi esterni, vengono svolte attività interne all'Azienda da Dipartimenti amministrativi (Amministrazione e Finanza, Gestione del Personale formazione e comunicazione, Affari Legali e Generali) e Dipartimenti Tecnici (Manutenzione e Logistica, Raccolta RU, RD e Sicurezza / Qualità, Impianti)

A.2 - RACCOLTA RIFIUTI URBANI

A.2.1 - RACCOLTA RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI

Il servizio di raccolta dei rifiuti urbani indifferenziati è effettuato nelle aree comunali di uso pubblico senza limitazioni di accesso e non incluse nelle aree servite col sistema di raccolta "porta a porta".

Il territorio comunale è coperto da un sistema di itinerari di raccolta, attraverso la collocazione di contenitori stradali (cassonetti da 1700 0 1100 litri) per il conferimento dei rifiuti urbani, che vengono svuotati da autocompattatori. Ad integrazione degli itinerari principali, a servizio di alcune zone di Città di difficile accesso all'autocompattatore (ad esempio stradine del centro storico), è operante il sistema satellitare, che si avvale di minicompattatori o di autocarri a vasca. I suddetti mezzi di ingombro contenuto scaricano i rifiuti raccolti in un semirimorchio compattante o in un compattatore di grandi dimensioni, posizionato in una postazione baricentrica individuata da R.A.P. S.p.A., che, a fine servizio, conferisce i rifiuti alla discarica di Bellolampo, così come tutti gli autocompattatori.

Il deposito dei rifiuti urbani indifferenziati nei cassonetti è consentito dalle ore 18,00 alle 22,00 per il periodo dell'anno in cui è in vigore l'ora legale, dalle ore 17,00 alle ore 22,00 per il periodo in cui è in vigore l'ora solare.

La raccolta dei rifiuti viene effettuata con frequenza giornaliera dal lunedì al sabato, comprese le eventuali festività infrasettimanali (nelle quali si garantisce la maggior parte del servizio), oltre il servizio minimale nella giornata domenicale. In caso di due o più giornate festive consecutive, la sospensione

del servizio è possibile solo per una giornata. L'eventuale mancato svuotamento di alcuni cassonetti viene recuperato nel giorno successivo.

Il servizio, di norma, è articolato per itinerari prefissati, serviti ciascuno una volta al giorno, su tre turni:

turno antimeridiano: ore 5,00 – 11,00,
turno pomeridiano: ore 13,30 – 19,30,
turno notturno: ore 22,00 – 4,00.

Gli itinerari presentano variazione stagionale in funzione dei flussi della popolazione residente; infatti in estate vengono potenziati i servizi nelle zone balneari (Mondello, Sferracavallo, Addaura).

La consistenza volumetrica dei cassonetti per rifiuti urbani indifferenziati, installati in Città, ammonta a circa 27 litri per abitante, con un numero di cassonetti ed una frequenza di svuotamento tali da garantire mediamente la ricezione di una quantità di rifiuti pari alla produzione di 1 – 2 giorni. L'ubicazione dei cassonetti è disposta dall'Azienda, secondo le necessità tecniche e nel rispetto delle condizioni urbanistiche e di viabilità, e secondo quanto stabilito dal Regolamento Comunale.

A.2.2 - ATTIVITA' DI RIMOZIONE DI RIFIUTI ABBANDONATI

A seguito di violazione del Regolamento Comunale sui rifiuti e delle norme ambientali possono verificarsi abbandoni di rifiuti sul territorio pubblico. In tali casi Rap S.p.A. interviene, nell'ambito del contratto, per la rimozione dei Rifiuti Urbani e Assimilati presenti. L'attività di pulizia di siti igienicamente degradati e di rimozione di rifiuti abbandonati viene quindi effettuata nelle aree urbane di uso pubblico senza limitazione di accesso, manualmente o in forma meccanizzata con l'ausilio di pala meccanica e autocarri.

Nell'ambito del presente contratto vengono garantiti 240 interventi all'anno (programmati o su segnalazione), intendendosi per singolo intervento la rimozione, il trasporto e lo smaltimento di un carico di rifiuti equivalente a 15 mc.

Il servizio in contratto riguarderà l'intera superficie comunale, ad eccezione di:

- parchi e riserve (ad eccezione del Parco della Favorita e del Campo Nomadi ubicato all'interno dello stesso);
- siti occupati da grandi quantitativi di rifiuti abbandonati e/o speciali pericolosi;
- spazi verdi, anche non piantumati;
- Aree Demaniali e Marittime;
- Foci di fiume e canali di maltempo;
- Aree e strade a fondo naturale;
- Aree e strade la cui proprietà è di soggetti diversi dal Comune di Palermo.

Per siti inquinati o con presenza di rifiuti pericolosi dovrà prima effettuarsi, secondo la vigente normativa, apposita caratterizzazione e

quantificazione degli interventi da effettuare che necessiteranno di apposita perizia, da quantificare anche in termini economici.

Allorquando, nell'ambito dell'attività di rimozione di rifiuti abbandonati, vengono rinvenuti rifiuti pericolosi o rifiuti non conferibili in discarica, l'Azienda potrà avvalersi di ditte specializzate, i cui costi saranno posti a carico dell'Amministrazione Comunale, al di fuori del presente contratto di servizio, previa autorizzazione del Comune. Interventi numericamente al di sopra di quelli previsti potranno essere effettuati a carico dell'Amministrazione Comunale.

Al fine di contrastare il fenomeno dell'abbandono illecito dei rifiuti, l'Azienda si rende disponibile ad attuare azioni sinergiche con l'Amministrazione Comunale e con le Forze dell'Ordine.

Modalità e standard del servizio Raccolta Rifiuti Indifferenziati.

I SERVIZI	COME	QUANDO	STANDARD del Servizio
Raccolta rifiuti urbani indifferenziati (Prelievo da contenitori stradali, trasporto e conferimento in discarica o presso impianti di trattamento)	Tramite contenitori stradali per rifiuti urbani indifferenziati, corrispondenti ad un volume di accumulo disponibile di almeno 27 litri per abitante	**Frequenza**: raccolta giornaliera infrasettimanale Turni di raccolta: - antimeridiano: ore 5,00 – 11,00, - pomeridiano: ore 13,30 – 19,30, - notturno: ore 22,00 – 4,00. *Salvo modifiche di riorganizzazione preventivamente comunicate*	Svuotamento giornaliero (infrasettimanale) di almeno il 90% dei cassonetti istallati negli itinerari di raccolta previsti per ciascun turno. Il recupero va garantito entro le 48 ore dal disservizio e/o dalla relativa segnalazione.
Rimozione rifiuti abbandonati (Attività di pulizia di siti igienicamente degradati e di rimozione di rifiuti abbandonati)	Manualmente o in forma meccanizzata con l'ausilio di pala meccanica e autocarri	Secondo programmazione o su segnalazione	Almeno 240 interventi all'anno

A.3 – ATTIVITÀ DI RECUPERO E RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI URBANI E RIFIUTI URBANI PERICOLOSI

RAP S.p.A. curerà la raccolta differenziata nei termini del presente contratto e secondo le direttive del D.Lgs. 03/04/2006 n.152 e ss.mm.ii. Provvede, altresì, al posizionamento di campane e contenitori in autonomia, per come previsto dal Regolamento Comunale, al fine di intercettare le varie frazioni di rifiuto differenziato (principalmente vetro, plastica, lattine metalliche, carta e cartone, legno) per come stabilito al comma 1 lett. a) dell'art. 181 del D.Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii. che recita: "*Le autorità competenti realizzano, altresì, entro il 2015 la raccolta differenziata almeno per la carta, metalli, plastica e vetro, e ove possibile, per il legno, nonché' adottano le misure necessarie per conseguire i seguenti obiettivi:*

a) entro il 2020, la preparazione per il riutilizzo e il riciclaggio di rifiuti quali, come minimo, carta, metalli, plastica e vetro provenienti dai nuclei domestici, e possibilmente di altra origine, nella misura in cui tali flussi di rifiuti sono simili a quelli domestici, sarà aumentata complessivamente almeno al 50% in termini di peso;"

Verrà quindi promossa la raccolta differenziata sia di rifiuti recuperabili (suscettibili di riciclo o recupero), sia dei principali rifiuti urbani pericolosi quali farmaci scaduti, batterie, accumulatori, ecc.), per ridurre l'impatto sull'ambiente e prevenire situazioni di pericolo. Le modalità di raccolta prevedono essenzialmente servizi Porta a Porta (Progetto "Palermo Differenzia") e Raccolte stradali e/o di prossimità. Di seguito si riportano, tramite specifiche schede, le modalità di raccolta in atto vigenti e previste a contratto e i servizi collaterali previsti.

Il servizio Porta a Porta è in atto già regolato da apposite Ordinanze Sindacali, cui si fa riferimento, e che definiscono modalità, obblighi dei cittadini e dell'Azienda nonché le sanzioni per i comportamenti difformi. Si prefigge l'eliminazione dei cassonetti stradali per i rifiuti indifferenziati e la raccolta sia delle frazioni differenziate che dell'indifferenziato residuale tramite modalità e calendari specifici di conferimento resi noti anche sul sito aziendale.

L'area di intervento iniziale serve circa 130.000 ab. si estende dall'area portuale alla E90 (viale Regione siciliana Nord Ovest) avendo come limite ad ovest, all'altezza dello stadio, via Belgio, via Croce Rossa e viale Diana e come limite ad est Via Nazario Sauro, Via Parisio, Via Aurispa, Via Dante, Politeama e Via E. Amari.

Il servizio in argomento verrà esteso alle aree cittadine interessate dal progetto "Palermo Differenzia 2", allo stato in fase di definizione, con criteri e modalità operative successivamente disposte dall'Amministrazione Comunale.

RAP S.p.A. assicura il ritiro dei materiali differenziati e l'avvio alle piattaforme di recupero CONAI, e/o convenzionate, secondo le modalità e i calendari previsti dalle varie Ordinanze Sindacali. Il ritiro è garantito giornalmente nei soli giorni feriali (non sono previsti servizi la domenica, mentre per i festivi infrasettimanali l'attività è generalmente limitata alle sole utenze domestiche e secondo eventuali comunicazioni che l'Azienda effettuerà con almeno 48 ore di anticipo attraverso i mass media e sul proprio sito aziendale. I

ritiri verranno effettuati solo per le frazioni previste (non verranno ritirati rifiuti diversamente conferiti o contenenti frazioni non contemplate).

A.3.1. - RACCOLTA DIFFERENZIATA PORTA A PORTA

Servizio di raccolta differenziata porta a porta progetto "Palermo Differenzia" avviato l'8 febbraio 2010 con il sostegno e la promozione del Ministero dell'Ambiente e del CONAI e completato per un'area cittadina di 130.000 abitanti il 17 maggio 2011. Il progetto prevede la raccolta differenziata con modalità porta a porta presso tutte le utenze ricadenti nelle circoscrizioni e quartieri e secondo le modalità di seguito riportate:

Circoscrizione	Quartieri
VIII (gran parte)	8 – 9 – 10 (parte)
VI (parte)	20 (parte)
V (parte)	7 (parte)

Frazione di rifiuti differenziati raccolta	Utenza	Frequenza di raccolta
Carta e Cartone	domestica	*settimanale*
Organico (scarti di mense e cucine)	domestica e commerciale (utenze non a produzione specifica come negozi di abbigliamento etc.)	*trisettimanale*
Imballaggi in plastica e metalli	domestica e commerciale	*settimanale (domestica) – bisettimanale (commerciale)*
Organico (scarti di mense e cucine)	commerciale (utenze a produzione specifica)	*giornaliera (esclusa domenica)*
Imballaggi in carta e cartone - carta	commerciale	*(imballaggi in cartone) giornaliera – (carta) - solo venerdì*
Non riciclabile	domestica e commerciale	*bisettimanale*
Imballaggi in vetro	commerciale (utenze a produzione specifica come bar, ristoranti, pub etc.)	*bisettimanale*
Imballaggi in vetro	domestica	*conferimento dei rifiuti nelle campane stradali senza limiti di orario – svuotamento quindicinale*

L'esposizione dei rifiuti da parte delle utenze è disciplinata da specifiche Ordinanze Sindacali per mezzo di un calendario e di fasce orarie prestabilite. Il rifiuto deve essere esposto a piè di porta secondo specifiche modalità:

Frazione di rifiuti differenziati raccolta	Utenza	Modalità di esposizione dei rifiuti
Carta e Cartone	domestica	*in contenitori carrellati da 360 l. per le utenze condominiali tipo A (più di otto famiglie) – in sacchi in carta/cartoncino per le utenze condominiali di tipo B (fino a 8 famiglie)*

Organico (scarti di mensa e cucine)	domestica e commerciale (utenze non a produzione specifica come negozi di abbigliamento etc.)	*in contenitori carrellati da 240 l. – in sacchi biodegradabili da 35 litri e secchielli da 25 litri con chiusura anti -randagismo per le utenze commerciali non a produzione specifica*
Imballaggi in plastica e metalli	domestica e commerciale	*sacchi in LDPE da 100 litri*
Imballaggi in cartone - carta	commerciale	*(imballaggi in cartone) piegati ed impilati a piè di porta – (carta) carrellati da 360 l o sacchi in carta.*
Organico (scarti di mensa e cucina)	commerciale (utenze a produzione specifica)	*in contenitori carrellati da 240 l.*
Non riciclabile	domestica e commerciale	*in contenitori carrellati da 360 l.*
Imballaggi in vetro	commerciale (utenze a produzione specifica come ristoranti, bar, pub etc.)	*in contenitori carrellati da 360 l.*
Imballaggi in vetro	domestica	*nelle campane stradali*

La fornitura di sacchi è prevista fino ad esaurimento scorte.

Il recupero di eventuali disservizi verrà effettuato entro le 24 ore dal turno non effettuato e/o dalla segnalazione.

A.3.2 - RACCOLTA DIFFERENZIATA PORTA A PORTA (utenze pubbliche e private esterne all'area del progetto "Palermo Differenzia")

Per le istituzioni e gli enti pubblici come:

- *uffici comunali;*
- *uffici provinciali;*
- *uffici regionali;*
- *polizia di stato;*
- *carabinieri;*
- *guardia di finanza;*
- *agenzia delle entrate;*
- *università*
- *scuole elementari, medie e superiori;*
- *esercito;*

e per utenze private:

- *attività commerciali (negozi, ristoranti, pub);*
- *uffici (agenzie di assicurazione, finanziarie, agenzie di viaggio, etc.)*

con specifiche convenzioni gratuite o nell'ambito di specifici progetti (come "*Puliamo il Mondo*") e comunque nei limiti di assimilabilità dei rifiuti previsti dal vigente Regolamento Comunale, si effettua la raccolta con modalità porta a porta delle seguenti frazioni di rifiuto:

- carta
- imballaggi in carta e cartone;
- imballaggi in vetro.

La raccolta viene effettuata previa consegna di contenitori carrellati da 360 litri (*bianchi per la carta e verdi per il vetro*) e richiesta di svuotamento via fax (al n. 091.6165818) o via e-mail (info@amianet.it) delle utenze aderenti. Al ricevimento della richiesta da parte di RAP S.p.A., lo svuotamento viene effettuato previa acquisizione di un numero congruo di richieste analoghe (a seguito delle quali si predispongono appositi itinerari per zona) e, comunque, entro 15 giorni dall'acquisizione della stessa richiesta.

A.3.3 - RACCOLTA DIFFERENZIATA STRADALE (area esterna al Progetto "Palermo Differenzia")

Nella restante area della città, esterna a quella in cui vige il progetto "*Palermo Differenzia*", è prevista la raccolta differenziata stradale con l'ausilio di campane e cassonetti. Le campane e i cassonetti sono stati distribuiti in detta area in funzione delle utenze da servire e delle caratteristiche urbanistiche e di viabilità.

Il servizio prevede la raccolta di:

- *carta e cartone*
- *imballaggi in carta e cartone*
- *imballaggi di plastica*
- *imballaggi in vetro e metallo (alluminio/acciaio) congiuntamente*
- *abiti ed accessori di abbigliamento usati.*

Il personale aziendale effettua la verifica sul rispetto degli standard assegnati ed eventuali spostamenti o posizionamenti particolari. Lo svuotamento dei contenitori viene effettuato con frequenza media quindicinale o comunque tale da evitare la tracimazione dei contenitori ed a seguito di segnalazione degli utenti via fax (091 6165818) o via e-mailrap.spa@cert.comune.palermo.it).

La raccolta degli abiti ed accessori di abbigliamento usati viene effettuata da ditta esterna incaricata e direttamente controllata da RAP S.p.A.

A valle di eventuali segnalazioni e/o rilevazioni di disservizi, il recupero verrà effettuato entro 48 ore dalla ricezione delle stesse.

A.3.4 - RACCOLTA DIFFERENZIATA DI PROSSIMITA'

Al fine di migliorare e potenziare le raccolte stradali e offrire servizi simili al porta a porta in zone con maggiore vocazione a servizi stradali, è previsto l'avvio della raccolta differenziata di prossimità che, in via sperimentale nel 2014, si svilupperà nel quartiere "*Borgo Nuovo*" – V Circoscrizione, e

coinvolgerà 13.375 abitanti. Le frazioni merceologiche per le quali si attiverà la raccolta saranno le seguenti:

- *organico*
- *carta e cartone e imballaggi*
- *imballaggi in vetro*
- *multimateriale leggero (plastica/metalli).*

Per le seguenti raccolte sono stati previsti i seguenti contenitori stradali da posizionare in punti già prestabiliti in funzione della densità abitativa delle diverse zone:

- postazioni con 5 contenitori modulari così composte:

postazione tipo (1): *n.1 contenitore per "organico" (2250 litri), n.1 contenitore per "non riciclabile" (3750 litri), n. 1 contenitore per il "multimateriale" (3000 litri), n. 1 contenitore per la "carta" (3000 litri), n. 1 contenitore per il "vetro" (2250 litri);*

postazione tipo (2): *n.1 contenitore per "organico" (2250 litri), n.1 contenitore per "non riciclabile" (3750 litri), n. 1 contenitore per il "multimateriale" (3750 litri), n. 1 contenitore per la "carta" (3000 litri), n. 1 contenitore per il "vetro" (2250 litri);*

postazione tipo (3): *n.1 contenitore per "organico" (2250 litri), n.2 contenitori per "non riciclabile" (3750 litri), n. 1 contenitore per il "multimateriale" (3750 litri), n. 1 contenitore per la "carta" (3000 litri), n. 1 contenitore per il "vetro" (2250 litri);*

per un totale di 58 postazioni complessive.

Gli svuotamenti previsti sono:

- *trisettimanali per l'organico e il non riciclabile;*
- *settimanali per la carta, il vetro e il multimateriale.*

La prossimità consentirà di aumentare notevolmente i quantitativi standard delle raccolte stradali approssimandosi all'efficienza del porta a porta.

Il recupero di eventuali disservizi verrà effettuato entro le 48 ore dal turno non effettuato e/o dalla segnalazione.

A.3.5 - RACCOLTA DIFFERENZIATA INGOMBRANTI E RAEE – POSTAZIONI MOBILI

RAP S.p.A. garantisce il ritiro di altre tipologie di rifiuti da differenziare o, comunque, da non gettare nei cassonetti, ai sensi della normativa vigente,

purché si tratti di rifiuti urbani e/o assimilati ai sensi del Regolamento Comunale.

In particolare, il sistema di raccolta ingombranti dei materiali ferrosi, apparecchiature elettriche ed elettroniche, ecc., viene svolto tramite l'utilizzo di postazioni mobili (progetto "*Facciamo Piazza Pulita*"), riservato essenzialmente ai privati cittadini, con esclusione quindi di ditte ed utenze commerciali che producano rifiuti speciali.

Il limite di accettazione per postazioni di "Piazza Pulita" è mediamente di 5 pezzi ingombranti. Non sono ammessi conferimenti di rifiuti speciali o di grandi quantità di rifiuti fuori privativa comunale e non previsti dal Regolamento Comunale sulla assimilazione dei rifiuti speciali.

Per le postazioni sono stati individuati otto punti fissi, serviti a rotazione, situati nelle otto Circoscrizioni cittadine, in modo da coprire omogeneamente il territorio comunale, attive dalle ore 07.30 alle ore 11.30, secondo il calendario riportato in tabella:

Giorno	Orario	Postazione	Circoscrizione
Lunedì	7.30 – 11.30	via dell'Olimpo	Settima
	7.30 – 11.30	p.le J. Lennon	Ottava
Martedì	7.30 – 11.30	foro Umberto I	Prima
	7.30 – 11.30	p.le J. Lennon	Ottava
Mercoledì	7.30 – 11.30	p.le Francia	Sesta
	7.30 – 11.30	p.le J. Lennon	Ottava
Giovedì	7.30 – 11.30	piazza Santa Cristina	Quinta
	7.30 – 11.30	p.le J. Lennon	Ottava
	14.30 – 18.00	via S. Corleone (ponte Giafar)	Seconda
Venerdì	7.30 – 11.30	via G. Li Bassi	Quarta
	7.30 – 11.30	p.le J. Lennon	Ottava
Sabato	7.30 – 11.30	via dell'Airone	Terza
	7.30 – 11.30	via S. Corleone	Seconda

La postazione di piazzale John Lennon è attiva dal lunedì al venerdì, per servire anche l'area interessata dal progetto porta a porta "*Palermo Differenzia*". I privati cittadini possono comunque conferire i rifiuti indifferentemente presso qualsiasi postazione.

La campagna mira a ridurre la piaga dell'abbandono dei rifiuti ingombranti e a raccogliere in modo differenziato tanti piccoli rifiuti, che altrimenti finirebbero in discarica.

Presso le postazioni mobili i privati cittadini potranno conferire le seguenti tipologie di rifiuti:

- *materiali ferrosi e metalli non pericolosi;*
- *ingombranti;*
- *legno;*
- *pneumatici;*
- *RAEE;*
- *batterie esauste;*
- *elettrodomestici;*
- *apparecchiature informatiche;*
- *apparecchiature elettriche ed elettroniche in generale.*

Per le utenze disagiate (*anziani over 65, disabili, ecc.*) il ritiro, fino a 5 pezzi di ingombranti, può essere richiesto a domicilio tramite call center (800237713 da telefono fisso), e, con il deposito a piè di abitazione concordato, previo appuntamento telefonico, con il settore competente.

A.3.6 - RACCOLTA DIFFERENZIATA INGOMBRANTI E RAEE ABBANDONATI SU STRADA

A causa dell'abbandono di rifiuti ingombranti di ogni genere come suppellettili (*mobili quali sedie, armadi, scrivanie, poltrone, divani etc.*) e RAEE *(televisori, elettrodomestici in genere, etc.)* si effettua un servizio aggiuntivo apposito di raccolta di questi rifiuti.

Il servizio prevede le seguenti modalità di individuazione del rifiuto ed il seguente espletamento:

- *squadre di operatori che si recano nei punti segnalati ed anche in quelli più soggetti all'abbandono e rimuovono i rifiuti riscontrati;*
- *squadre di operatori di RAP S.p.A. che operano sul territorio anche con altre funzioni, che segnalano la presenza di tali rifiuti abbandonati e ne danno comunicazione ai responsabili degli specifici servizi operativi;*
- *segnalazioni effettuate da utenti a RAP S.p.A. a mezzo fax (091.6165818), al call center (800237713) o via e-mail (rap.spa@cert.comune.palermo.it).*

I rifiuti ingombranti e i RAEE, dopo esser stati debitamente selezionati per tipologia, sono conferiti alle specifiche piattaforme preventivamente individuate da RAP S.p.A..

Il fenomeno, essendo comunque una violazione del Regolamento Comunale e della normativa rifiuti, non può essere soggetto a tempi specifici di intervento, salvo pericoli per la pubblica incolumità.

A.3.7 - RITIRO CARCASSE AUTO CON E SENZA TARGA ABBANDONATE

Servizio prelievo e avvio a smaltimento/recupero di autovetture e motociclette abbandonate su strada (targate e non), solo su richiesta e autorizzazione della Polizia Municipale. RAP S.p.A. provvede alla rimozione, previa segnalazione della Polizia Municipale e provvede all'invio delle carcasse presso la piattaforma autorizzata. Sono esclusi gli adempimenti e gli oneri relativi alla radiazione al PRA ed eventuali altri. Le carcasse, classificate come rifiuto, vengono singolarmente avviate alle piattaforme autorizzate. Sono esclusi depositi temporanei o prelievi di mezzi di grandi dimensioni (autocarri, rimorchi, ecc.).

A.3.8 - RACCOLTA NEI MERCATI ORTOFRUTTICOLO, STORICI E ITTICO

E' prevista la raccolta differenziata dei rifiuti di provenienza del mercato ortofrutticolo, dei mercati stabili e del mercato ittico, operanti nella città di Palermo. L'attuale sistema di raccolta e pulizia richiede una forte partecipazione degli operatori dei mercati alla separazione dei rifiuti provenienti dalla loro attività. I rifiuti che si prevede di differenziare sono:

- *C.E.R. 20 03 02 – rifiuti dei mercati (essenzialmente parte organica);*
- *C.E.R. 15 01 03 – rifiuti in legno (cassette in legno e pallets);*
- *C.E.R. 15 01 02 – imballaggi in plastica;*
- *C.E.R. 15 01 01 – imballaggi in cartone.*

Rifiuti tipici dei mercati

L'attività di raccolta riguarda il mercato ortofrutticolo, i mercati stabili e il mercato ittico operanti nella città di Palermo. L'attività principale del mercato ortofrutticolo e dei mercati stabili è l'esposizione di frutta e verdura finalizzata alla successiva vendita all'ingrosso. Il rifiuto principale è quindi composto da scarti, parti non commerciabili, prodotti andati a male anche in seguito al danneggiamento subito durante le fasi di carico/scarico e movimentazione, ecc.. Il processo di differenziazione dei rifiuti deve passare dall'adesione degli operatori dei mercati alle regole elementari di separazione dei rifiuti per frazione merceologica omogenea. La finalità è quella di valorizzare il più possibile il rifiuto proveniente da tali attività limitando al massimo la formazione di rifiuto indifferenziato. La frazione prevalente (*frazione organica classificata con c.e.r. 20 03 02*) viene inviata presso specifiche piattaforme di recupero. Oltre a tale rifiuto, è prevista, per tutti i mercati sopra citati, la separazione, al fine della successiva raccolta ed avvio a recupero, degli imballaggi in cartone, dei rifiuti in legno (*costituiti da cassette e pallets*) e degli imballaggi in plastica (*come contenitori per liquidi, reggette, cassette CONIP etc.*). Eventuali altri rifiuti, come gli ingombranti, sono raccolti in base a richiesta/segnalazione da parte dei referenti dei mercati. Si effettua anche l'attività di pulizia del fondo stradale legata solo ai residui non conferibili separatamente.
Le aree oggetto di tale raccolta sono:

Mercati Stabili Storici: Vucciria – Ballarò – Capo – Via S. Agostino – Via Bandiera – Borgo Vecchio – Via Montalbo; (per una superficie totale pari a circa m^2 43.000 corrispondente alle aree assegnate agli esercenti di tali zone di mercato);

Mercato Ortofrutticolo: Via Montepellegrino;

Mercato Ittico: Via F.sco Crispi.

Il recupero di eventuali disservizi verrà effettuato entro le 24 ore.

A.3.9 - RITIRO E SMALTIMENTO RIFIUTI URBANI PROVENIENTI DA CIMITERI

Per il ritiro e avvio a smaltimento dei seguenti rifiuti cimiteriali:

- c.e.r. 200201 *fiori*
- c.e.r 200140 *metallo da rivestimento interno delle bare*
- c.e.r 200301 *altri rifiuti da esumazione ed estumulazione classificabili con tale c.e.r.*.

I servizi sono previsti con cadenza settimanale ed a chiamata da parte dei tre cimiteri cittadini: Rotoli, Santa Maria di Gesù e Cappuccini.

Per detto servizio vengono impiegati autocarri a vasca, compattanti, autocarri e cassoni scarrabili.

A.3.10 - RACCOLTA DIFFERENZIATA RIFIUTI URBANI PERICOLOSI (RUP)

Raccolta di RUP (*rifiuti urbani pericolosi*):

Il ritiro di tali rifiuti, compresa la parte non pericolosa, è, per motivi di sicurezza e igiene, garantita presso esercizi che mettono a disposizione aree controllate in attinenza con la vendita esercitata. Il deposito è autorizzato solo ed esclusivamente per il pubblico e non può essere utilizzato per i rifiuti speciali prodotti dall'utenza commerciale.

Farmaci scaduti

Vanno immessi, privi dell'imballaggio in cartoncino, negli appositi contenitori dislocati presso le farmacie.

Pile da piccole apparecchiature e accumulatori

Le pile vanno consegnate dagli utenti presso i rivenditori aderenti all'iniziativa di raccolta differenziata, quali negozi di giocattoli, articoli elettrici/elettronici, tabaccai, etc.. Gli ***accumulatori*** vengono raccolti presso le postazioni del progetto "*Facciamo Piazza Pulita*", o da suolo pubblico quando segnalati (*abbandonati*).

Per le pile, la raccolta viene effettuata con itinerari aventi periodicità variabile e comunque stabilita in funzione della frequenza con cui viene richiesto lo svuotamento dei contenitori o il ritiro dalle singole utenze aderenti.

Siringhe abbandonate

Il servizio consiste nella rimozione delle siringhe abbandonate sul suolo pubblico. Per la raccolta delle siringhe abbandonate vengono utilizzati, dagli operatori addetti, contenitori particolari del tipo "*usa e getta*".

Il servizio di raccolta ha periodicità settimanale nelle zone identificate "*a maggior rischio di abbandono*". Viene anche effettuato su segnalazione da parte degli utenti (sia che essi siano privati o enti pubblici di controllo come VV.UU.) entro 48 ore dall'acquisizione della stessa segnalazione

A.3.11 - RITIRO CARCASSE ANIMALI DI PICCOLA TAGLIA (cani e gatti) SU STRADA

Servizio di rimozione, su segnalazione, dal suolo pubblico di carcasse animali di piccola taglia (cani e gatti) finalizzato all'eliminazione del pericolo con l'avvio al canile municipale (cella frigorifera). Rimangono al Comune tutti gli oneri di accertamento sugli animali, di smaltimento, ecc., successivi alla consegna e quelli relativi anche al prelievo di carcasse animali diverse dalle due tipologie indicate.

Per il servizio è previsto l'uso di un mezzo speciale a cassa stagna autorizzato per tale attività.

L'attività viene effettuata su segnalazione da parte di utenti o enti di controllo (ad esempio VV.UU.) entro 48 ore, in turno antimeridiano esclusi i festivi.

Sintesi Modalità e standard del servizio Raccolta Rifiuti Differenziati.

I SERVIZI	COME	QUANDO
Raccolta rifiuti ingombranti (ritiro di suppellettili, mobilio, elettrodomestici non ritirati dai produttori ecc.)	▪ **Servizio Piazza Pulita** (postazioni mobili) con il calendario indicato nelle pagine precedenti.	Per il calendario del **servizio Piazza Pulita** vedi pagine precedenti.
	▪ Solo per persone disagiate (*disabili, anziani, ecc.*) richiesta telefonica al call center, **800237713: ritiro gratuito** (max 5 pezzi, di lunghezza < 2 mt) presso il piano stradale antistante il domicilio del richiedente.	Solo per i soggetti disagiati, nei tempi concordati con appuntamento telefonico.
	▪ Per utenti impossibilitati a recarsi presso le postazioni mobili o utenze commerciali che producono rifiuti speciali - richiesta tramite fax, **091.6165818: servizio a pagamento** (*anche ritiro di rifiuti ingombranti per un numero maggiore di tre pezzi, o di lunghezza > 2 mt., o di volume oltre mc.1*).	
	▪ Raccolta di rifiuti ingombranti e RAEE abbandonati su strada	Per segnalazioni di rifiuti abbandonati sui marciapiedi o sulla carreggiata, l'intervento sarà effettuato entro il più breve tempo possibile, in funzione delle possibilità operative e delle priorità (*l'abbandono di ingombranti o rifiuti sul suolo pubblico è infatti attività illecita per la quale RAP S.p.A. può solo collaborare per ridurre i disagi*).
Raccolta differenziata da contenitori stradali (plastica, carta, vetro e imballaggi metallici, abiti usati)	Tramite ▪ **campane e contenitori stradali per le seguenti frazioni di rifiuto:** **-carta e cartone,** **-vetro e metalli** **-plastica** **-contenitore per abiti ed accessori usati**	**Frequenze di svuotamento** ▪ **carta:** quindicinale ▪ **vetro:** quindicinale ▪ **plastica:**quindicinale e comunque tali da evitare la tracimazione del contenitore. Svuotamento anche dietro segnalazione da parte degli utenti. ▪ **Abiti usati:** a cura di ditta terza a riempimento contenitore

I SERVIZI	COME	QUANDO
Raccolta differenziata porta a porta "Palermo Differenzia" (plastica/metalli, carta/cartone, vetro, organico e residuale)	**utenze domestiche** Tramite ▪ **carrellati da 360 litri per la carta o sacchi in carta** ▪ **carrellati da 240 litri o secchielli da 20 litri per l'organico** ▪ **sacchi in plastica per la plastica e i metalli congiuntamente** ▪ **carrellati da 360 litri o secchielli da 30 litri per il residuale** ▪ **campane stradali per il vetro**	**Frequenze ut. domestiche** ▪ **carta**: settimanale ▪ **plastica/metalli**: settimanale ▪ **organico**: trisettimanale ▪ **residuale**: bisettimanale ▪ **vetro**:*svuotamento campane* quindicinale
	utenze commerciali Tramite ▪ **carrellati da 360 litri per la carta o sacchi in carta** ▪ **carrellati da 240 litri o secchielli da 20 litri per l'organico** ▪ **sacchi in plastica per la plastica e i metalli congiuntamente** ▪ **carrellati da 360 litri o secchielli da 30 litri per il residuale** ▪ **carrellati da 360 litri per il vetro** (*solo per le utenze a produzione specifica come bar, ristoranti, pub etc*); **campane stradali per il vetro** *(per le utenze non a produzione specifica come negozi di abbigliamento e simili)*	**Frequenze ut. commerciali** ▪ **carta**: solo il venerdì ▪ **cartone**:giornaliera escluso il venerdì ▪ **plastica/metalli**: bisettimanale ▪ **organico**: giornaliera (*solo per utenze e produzione specifica come bar, ristoranti pub etc.);* trisettimanale *per le altre utenze commerciali (utenze commerciali non a produzione specifica come negozi di abbigliamento e simili etc.)* ▪ **residuale**: bisettimanale ▪ **vetro**: bisettimanale (*solo per utenze a produzione specifica);* quindicinale *(svuotamento campane stradali)*
Raccolta differenziata porta a porta presso specifiche utenze pubbliche e private esterne all'area "Palermo Differenzia" *(enti pubblici come uffici comunali, provinciali, regionali, polizia di stato, carabinieri, guardia di finanza, agenzia delle entrate, esercito, università, scuole elementari, medie, superiori – enti privati come attività commerciali, agenzie di viaggio, assicurazioni, banche, finanziarie etc.)*	Raccolta di: ▪ carta ▪ cartone ▪ vetro tramite: ▪ **carrellati da 360 litri per la carta** ▪ **carrellati da 360 litri per il vetro** nei limiti quantitativi di ammissibilità dei rifiuti previsti dalle norme vigenti	La raccolta viene effettuata previa richiesta di svuotamento dei contenitori effettuata dagli enti aderenti al n. di fax 091.6165818 o alla e-mail *rap.spa@cert.comune.palermo.it)* di RAP S.p.A.. Al ricevimento della richiesta RAP S.p.A., acquisito un numero congruo di richieste dello stesso genere, effettua gli interventi per lo svuotamento dei carrellati (comunque non oltre i quindici giorni dall'acquisizione della richiesta).

I SERVIZI	COME	QUANDO
Rifiuti urbani pericolosi (farmaci, pile)	▪ **farmaci**: contenitori dedicati presso le farmacie ▪ **pile**: contenitori dedicati custoditi all'interno di tabaccherie, negozi di elettricità e grandi magazzini.	**Frequenza** svuotamento su richiesta
Rifiuti tossici e/o infiammabili (accumulatori al piombo, prodotti etichettati con "T" e/o "F), RAEE pericolosi (monitor, apparecchiature contenenti CFC, ecc.)	Tramite ▪ **Piazza Pulita** (lo smaltimento degli accumulatori al piombo è effettuato dal COBAT; i prodotti etichettati con "T" ed "F" sono smaltiti da una ditta esterna).	**Frequenza** consegna secondo calendario.
Rimozione carcasse automobili	Prelevamento su segnalazione e nulla osta della Polizia Municipale o delle Autorità competenti. Smaltimento presso siti autorizzati.	Nei termini concordati con le Autorità competenti.

Raccolta rifiuti e pulizia presso i mercati cittadini: **Mercato Ortifrutticolo:** Via Montepellegrino; **Mercati Stabili Storici:** Capo, Vucciria, Ballarò, Via Montalbo, Via S. Agostino, Borgo Vecchio, Bandiera; **Mercato Ittico:** Via F.sco Crispi	**Raccolta dei seguenti rifiuti differenziati:** ▪ **organico dei mercati** *(scarti di frutta e verdura;* ▪ **legno** *(pedane, cassette, palletts)* ▪ **plastica:** *(imballaggi come contenitori per liquidi);* ▪ **cartone:** *(imballaggi piegati ed impilati)*	**Frequenza:** ▪ Raccolta rifiuti: giornaliera (lunedì-sabato) eccetto la domenica e festivi. Conferimento dei rifiuti differenziati presso specifiche piattaforme. ▪ Spazzamento delle superfici stradali interne ▪ Lavaggio del piano stradale: giornaliero e comunque dipendente dalla stagione.

Raccolta differenziata di ramaglie abbandonate su strada	Rimozione dal suolo pubblico delle ramaglie e sfalci di potatura abbandonati su strada. Il rifiuto raccolto viene trasportato al Vivaio Comunale per il conferimento successivo a cura del Comune presso specifiche piattaforme da questo individuate.	**Frequenze:** ▪ interventi **su segnalazione con specifici mezzi** *(autocarri a vasca, e, per grandi quantità, con pale gommate, motrici e cassoni)*
Rifiuti Cimiteriali provenienti dai seguenti cimiteri: **-Rotoli;** **-Santa Maria di Gesù** **-Cappuccini**	**Raccolta dei seguenti rifiuti differenziati:** ▪ fiori; ▪ zinco da rivestimento interno delle bare ▪ altri. rifiuti da esumazione ed estumulazione classificabili come rifiuti indifferenziati.	**Frequenze:** Settimanale o a chiamata da parte dei tre cimiteri cittadini
Rimozione siringhe	Interventi ciclici nelle zone identificate come "*a maggior rischio*" e su segnalazione. Rimozione e trattamento con mezzi idonei.	**Frequenze diversificate:** ▪ settimanale nelle zone "a rischio" ▪ entro 48 ore su segnalazione
Rimozione carogne di piccola taglia *(solo cani e gatti)*	Su segnalazione, servizio di emergenza solo in caso di pericolo per la pubblica incolumità ▪ rimozione dalla sede stradale di carogne di piccoli animali (cani e gatti) e trasporto alla cella frigorifera del canile municipale	**Frequenza:** intervento entro 48 ore dalla segnalazione con mezzo idoneo (*esclusi festivi*)

ATTIVITA'/SERVIZIO	INDICATORE	Standard
Raccolta differenziata P.a.P. "Palermo Differenzia"	Percentuale Itinerari completati nel turno di lavoro o, al massimo, entro 24 ore dalla rilevazione e/o segnalazione di disservizio	>= 95%*
Raccolta Differenziata stradale	Percentuale Itinerari completati nel turno di lavoro o, al massimo, entro 48 ore dalla segnalazione	>= 90%*
Raccolta Siringhe	Rapporto tra: (n. interventi effettuati entro 48 ore dalla richiesta) / (n. interventi richiesti)	>=95%*
Rimozione carogne animali piccola taglia (*solo cani e gatti*)	Rapporto tra: (n. interventi effettuati entro 48 ore dalla richiesta) / (n. interventi richiesti)	>= 95%*

* Salvo cause di forza maggiore.

A.4 – SPAZZAMENTO E PULIZIA AREA URBANA

A.4.1- SPAZZAMENTO MANUALE DI AREE DI PROPRIETÀ PUBBLICA O COMUNQUE DI USO PUBBLICO

MODALITA' DI ESPLETAMENTO:

Modalità:

Il servizio viene effettuato dagli operatori con l'utilizzo di *scopa e paletta* e carrettella o mezzi a motore. Inoltre, per i rifiuti di varia natura che vengono rinvenuti abbandonati si utilizzano autocarri leggeri cassonati.

Zone:

Le strade, le piazze e gli spazi aperti di proprietà *pubblica o comunque* di uso pubblico del territorio comunale.

All'interno delle riserve, dei parchi, delle ville recintate e degli impianti sportivi in generale non viene espletata da RAP S.p.A. attività di igiene ambientale, ad eccezione della raccolta, a ridosso e subito dopo le giornate di particolare affluenza di gitanti (pasquetta, 1° maggio ecc.) ed, inotre, i rifiuti abbandonati all'interno della Favorita, in corrispondenza delle fasce laterali delle strade di attraversamento, sui sentieri e sulle piste ciclabili. E' escluso il servizio di spazzamento su qualsiasi area e strada a fondo naturale.

Il servizio di spazzamento manuale, è attualmente esteso a circa il novantacinque percento della rete viaria cittadina, non essendo in atto sviluppato il servizio meccanizzato con autospazzatrici.

Viene reso inoltre, nelle villette di cui al seguente elenco, il servizio di pulizia dei camminamenti pavimentati e rimozione dei rifiuti dalle aiuole; sono esclusi gli interventi sul verde.

1. *Largo degli Abeti*
2. *Piazza Alberigo Gentili*
3. *Piazza Amendola*
4. *Piazza Castelnuovo*
5. *Piazza Chopin*
6. *Piazza A. Mordini e Piazza F. Crispi*
7. *Piazza GeneraleCascino*
8. *Piazza Ignazio Florio*
9. *Piazza Lolli*
10. *Piazza S. Francesco di Paola*
11. *Piazza Sant'Oliva*
12. *Piazza Unità D'Italia*
13. *Piazza XIII Vittime*
14. *Piazzetta della Pace*

15. Via Libertà
16. Via Principe di Belmonte
17. Piazza Maggione (Piazza Magione)
18. Largo E. Alfano

Frequenza:

Il servizio è svolto di norma in turno antimeridiano con frequenze di intervento variabili (giornaliere, giorni alterni, bisettimanali ecc.).

Qualora non venisse svolto lo spazzamento su strada con previsione giornaliera di servizio, lo stesso dovrà essere svolto il giorno successivo o non oltre 24 ore dal ricevimento di segnalazione di disservizio da parte dell'Amministrazione comunale.

Per i restanti casi di frequenza di spazzamento, i tratti stradali interessati da eventuali disservizi dovranno essere spazzati entro 72 ore dal ricevimento di segnalazione di disservizio da parte dell'Amministrazione comunale, a meno di casi particolari che dovranno essere specificamente giustificati da RAP S.p.A.

Le frequenze sono rapportate alla tipologia ed intensità degli insediamenti, al flusso automobilistico e all'entità della presenza turistica.

La tabella che segue indica le frequenze medie di spazzamento distinte per tipologia di strade. Il servizio è eseguito, nell'ambito contrattuale, dal lunedì al sabato e comprese le festività infrasettimanali.

Nelle indicazioni di carattere metrico di cui alla tabella che segue, si fa riferimento alla consistenza della rete viaria, espressa in Km di carreggiata stradale (comprendente usualmente due cunette e relativi marciapiedi) e si fa riferimento a tutte le Circoscrizioni del Comune di Palermo.

Percentuale della rete	*Tipologia di strade*	*Frequenza di spazzamento*
4% circa	Strade del centro storico e commerciale caratterizzate da elevatissima intensità di traffico pedonale e veicolare. (circa 50 Km)	**giornaliera**
6% circa	Strade del centro storico e commerciale caratterizzate da elevata intensità di traffico pedonale e veicolare. (circa 70 Km)	**Giorni alterni**
8% circa	Strade del centro commerciale e delle zone residenziali caratterizzate da media intensità di traffico pedonale e veicolare. (circa 100 Km)	**bisettimanale**
28% circa	Strade delle zone residenziali caratterizzate da bassa intensità di traffico e a prevalente componente pedonale. (circa 340 Km)	**settimanale**
30% circa	Strade caratterizzate da bassa intensità di traffico e a prevalente componente veicolare. (circa 360 Km)	**quindicinale**
24% circa	strade vicinali delle zone periferiche ad utilizzazione prevalentemente produttiva caratterizzate da bassissima intensità di traffico a prevalente componente veicolare. (circa 280Km)	**mensile ed oltre**
100%	**Km 1200**	

Obiettivi di miglioramento:

- Revisione puntuale delle frequenze di spazzamento applicata ai singoli tratti stradali
- Revisione e aggiornamento degli elementi relativi alla rete stradale cittadina, anche con ausili informatici innovativi;
- Riduzione dei tempi di evasione delle segnalazioni;
- Miglioramento nell'organizzazione della qualità del servizio (comunicazione, carte di servizio, indagini di customer satisfaction).

A.4.2 - SPAZZAMENTO MECCANIZZATO DI AREE DI PROPRIETÀ PUBBLICA O/E COMUNQUE DI USO PUBBLICO

MODALITA' DI ESPLETAMENTO:

Zone:

Le strade, le piazze e gli spazi *aperti di proprietà pubblica e comunque* di uso pubblico del territorio comunale.

Il servizio di spazzamento meccanizzato verrà reso su parte del territorio comunale, generalmente laddove la viabilità (intesa come l'insieme della accessibilità e della assenza di ostacoli lungo la carreggiata) e la convenienza economica lo permettono.

E' escluso il servizio di spazzamento meccanizzato su qualsiasi area e strada a fondo naturale.

All'interno delle riserve, dei parchi, delle ville recintate, degli impianti sportivi e aree interdette al pubblico accesso in generale, non viene espletata alcuna attività di igiene ambientale.

Modalità:

Il servizio viene svolto, tramite autospazzatrici, preliminarmente lungo gli assi viari e nei tratti in cui non è possibile, o è rischioso, l'intervento manuale, quali le cunette delle corsie degli assi di scorrimento cittadini (viale Regione Siciliana, viale Michelangelo, via Leonardo da Vinci ecc.), per una lunghezza pari a circa il 5% dell'estensione viaria cittadina.

Le autospazzatrici saranno supportate da veicoli a servizio che provvederanno allo scarico e al rifornimento di acqua durante il lavoro.

Frequenze:

Il servizio è svolto su tre turni di lavoro (antimeridiano, pomeridiano e notturno) con frequenze di intervento variabili (giornaliere, giorni alterni, bisettimanali ecc.).

Le frequenze sono rapportate alla tipologia ed intensità degli insediamenti, al flusso automobilistico e all'entità della presenza turistica.

Il servizio è eseguito dal lunedì al sabato comprese eventuali festività infrasettimanali.

Obiettivi di miglioramento:

- Estendere la rete servita dallo spazzamento meccanizzato mediante incremento del numero di autospazzatrici dedicate
- Avviare lo spazzamento meccanizzato in turno notturno anche in zone del centro città, apponendo il divieto temporaneo di parcheggio lungo gli itinerari previsti.

A. 4.3 - GESTIONE DEI CESTINI GETTACARTE.

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO:

Zone:

Il servizio copre attualmente le parti del territorio comunale maggiormente caratterizzate da flussi pedonali e particolari zone che, per la presenza di scuole, esercizi commerciali, punti di ritrovo etc, costituiscono nodi "critici" per il servizio di spazzamento stradale.

La collocazione dei cestini avviene sia tramite dei piani predisposti dai servizi tecnici aziendali sia su segnalazione dell'utenza.

Contenitori:

Il parco cestini gettacarta è costituito dalle seguenti tipologie:

- da 40 lt. in lamiera d'acciaio;
- da 50 lt. in polietilene (i più diffusi);
- da 80 lt. in alluminio;
- da 100 lt. in calcestruzzo e metallo (vecchia fornitura).

Attualmente sono presenti sul territorio circa 5300 cestini, per una volumetria complessiva di circa 290.000 litri.

Modalità:

Gli operatori sono dotati di autocarro a vasca e chiavi per l'apertura o lo sganciamento dei contenitori, che vengono svuotati nel mezzo di sevizio. Nei cestini in calcestruzzo e metallo si provvede alla sostituzione dei sacchi in plastica interni.

Tali mezzi "satellite", una volta pieni, conferiscono i rifiuti in autocompattatore.

Frequenza:

La frequenza di svuotamento dei cestini varia da giornaliera a bisettimanale in funzione della volumetria degli stessi, della localizzazione e della stagionalità.

Il servizio sarà sempre tale da prevenire la tracimazione del rifiuto.

Qualora non venisse effettuato lo svuotamento in uno dei giorni previsti, lo stesso dovrà essere svolto il giorno successivo o non oltre 24 ore dal ricevimento di segnalazione di disservizio da parte dell'Amministrazione comunale, a meno di casi particolari che dovranno essere specificamente giustificati da RAP.

Obiettivi di miglioramento:

- ❖ Aumento graduale del numero di cestini distribuiti in città, per potere fornire un servizio più comodo e capillare all'utenza e diminuire le esigenze di spazzamento.

ATTIVITA'/SERVIZIO	INDICATORE	VALORE STANDARD	Calcolo effettuato su base
Spazzamento manuale	n° ambiti spazzati/ n° ambiti di progetto	>= 80% Recupero entro 48 ore	mensile
Servizio svuotamento cestini	Percentuale Itinerari completati nel turno di lavoro	>= 90% Recupero entro 48 ore	mensile

A. 4.4 – ALTRI SERVIZI DI PULIZIA AREE URBANE.

a) Diserbo e sfangamento marciapiedi e cunette stradali

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO:

Interventi:

Il servizio prevede la pulizia e il diserbo, eseguito con l'utilizzo di mezzi dedicati e decespugliatori, ovvero mediante diserbo chimico, ove autorizzato, o altri metodi tra cui il pirodiserbo.

Zone:

Il servizio è reso nell'ambito del territorio comunale, sui marciapiedi e cigli stradali e comunque su aree pavimentate.

E' escluso il servizio su qualsiasi area a fondo naturale ivi comprese quelle ricadenti in villette aperte, aiuole, spartitraffico, cercini, fossi di guardia e canali di gronda.

All'interno delle riserve, dei parchi, delle ville recintate, degli impianti sportivi e aree interdette al pubblico accesso in generale, non viene espletata alcuna attività.

Frequenze:

Gli interventi vengono svolti nel corso dell'intero anno in maniera continuativa. Interventi eccezionali vengono programmati nei pressi delle scuole ad inizio anno scolastico e su siti interessati a manifestazioni di vario genere.

Obiettivi di miglioramento:

Si provvederà a sperimentare, in accordo con l'Amministrazione comunale, differenti tecniche di intervento che assicurino tempi di ritorno più lunghi e maggiore produttività per addetto.

b) Pulizia mercati cittadini itineranti

MODALITA' DI ESPLETAMENTO:

Il servizio prevede le attività di raccolta, spazzamento, trasporto e smaltimento dei rifiuti e viene svolto con tutti i mezzi necessari alla compiuta pulizia del sito.

Si prevede inoltre la fornitura e collocazione di transenne per la delimitazione dei siti autorizzati.

Zone:

Tutti i siti utilizzati per mercati itineranti autorizzati dal Comune.

Frequenza:

Ciascuno dei mercati itineranti è caratterizzato da frequenza settimanale.

Obiettivi di miglioramento:

Sviluppo della raccolta differenziata in accordo con l'Amministrazione comunale;

Impiego di autospazzatrice e innaffiatrice stradale per una maggiore pulizia delle aree

A. 5 - ATTIVITÀ EDUCATIVE E FORMATIVE RIVOLTE ALL'UTENZA

La linea d'intervento, per quanto riguarda l'attività di informazione sui servizi offerti dalla Società, prevede la realizzazione di campagne informative ed educative.

MODALITA' DI ESPLETAMENTO:

Interventi:

L'attività di informazione sui servizi offerti dalla Società (Raccolta rifiuti urbani e raccolte differenziate, spazzamento sedi stradali e gestione cestini gettacarte, smaltimento rifiuti etc.), si articola in:

1. campagne istituzionali, volte a diffondere la conoscenza delle modalità di svolgimento dei servizi mediante l'utilizzo degli strumenti valutati di volta in volta idonei allo scopo (pieghevoli informativi, sito Internet, Televideo, presenza a rassegne fieristiche etc.);

2. campagne mirate riguardanti:

   - Promozione di comportamenti improntati al rispetto delle regole di civile convivenza;
   - Educazione ambientale nelle scuole;
   - Diffusione di nuove modalità di svolgimento dei servizi;
   - Sensibilizzazione verso tematiche ambientali legate ai sistemi di smaltimento e della raccolta differenziata.

Modalità:

La progettazione delle campagne si svolgerà secondo una procedura che prevede la accurata pianificazione, svolta mediante la stretta collaborazione tra i settori tecnici e il settore che cura la comunicazione, che prevederà l'ottimale utilizzo, in termini di efficienza e di efficacia di un adeguato mix di mezzi di comunicazione composto da stampa, tele e radiodiffusione, affissioni, manifestazioni fieristiche, strumenti telematici e multimediali ed altro, la collaborazione con Enti, Università e Scuole, Istituzioni, Consorzi di Filiera, ecc..

Frequenza: periodica (almeno una campagna annuale).

A.6 - SMALTIMENTO E TRATTAMENTO RU MEDIANTE CONFERIMENTO IN DISCARICA CONTROLLATA.

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO:

Impianti: n.1 discarica di rifiuti non pericolosi sita in località Bellolampo denominata VI vasca.

Modalità:

I mezzi di raccolta, sia per i rifiuti urbani indifferenziati (scheda relativa) che per i rifiuti assimilati o da pulizia delle strade e comunque autorizzati in discarica, trasportano il rifiuto direttamente alla piattaforma di Bellolampo. In alternativa saranno previste una o più stazioni di trasbordo, site in ambito cittadino, ove il rifiuto sarà scaricato dai mezzi di raccolta per essere successivamente trasportato in discarica da altri mezzi di maggiore capacità. In discarica, mezzi d'opera (compattatori da discarica, pale e trattori cingolati, dumper, etc.) provvedono alla messa a dimora del rifiuto. Benne a polipo, trituratori/deferrizzatori provvedono al pretrattamento al momento previsto.

Le modalità di gestione sono esplicitate nei Piani di Gestione Operativa e di Sorveglianza e Controllo approvati con i provvedimenti di autorizzazione e nelle Ordinanze vigenti. Il servizio viene espletato giornalmente su tre turni di lavoro, seguendo i piani di gestione e nel rispetto delle norme in vigore. Vengono garantite, nell'ambito del presente contratto, le attività di pretrattamento, ad oggi previste mediate trituratore deferrizzatore e quelle che successivamente verranno messe in funzione.

Le risorse umane coinvolte constano di: personale tecnico e amministrativo, personale operativo (autisti ed operai), lavaggisti, meccanici, elettrauto, operai per assistenza impiantistica e civile.

Frequenza: Il servizio feriale è organizzato su tre turni (antimeridiano, pomeridiano e notturno). Domenica e festivi sono garantiti solo due turni minimali di servizio, in relazione ai conferimenti ridotti.

La Tariffa di conferimento per eventuali conferitori, diversi dal Comune di Palermo e dai rifiuti urbani ivi prodotti, è dà questi produttori dovuta per intero e incassata da RAP S.p.A..

Il Corrispettivo indicato all'art. 19, lett. A) copre espressamente i costi di smaltimento per le attività gestionali, di chiusura e gestione post operativa, di risanamento ambientale e del tributo speciale della VI vasca della Discarica di Bellolampo e di quelle ulteriori che venissero successivamente realizzate e messe in funzione.

A.7 - SERVIZI DOMENICALI E FESTIVI

Non essendo previsti conferimenti di rifiuti nei festivi, i servizi domenicali si renderanno necessari per garantire solo il decoro delle zone centrali, turistiche e monumentali, nonché, per specifiche zone, evitare l'accumulo eccessivo di rifiuti conseguente alla pausa operativa domenicale.

L'articolazione ritenuta più idonea, al fine di cui sopra, dovrà pertanto comportare, per ciascuna domenica, un servizio finalizzato all'utilizzo di solo circa 10 Autocompattatori e di 10 mezzi ausiliari di raccolta e/o di spazzamento meccanizzato (in uno alle necessarie unità operative).

Nei festivi infrasettimanali verrà garantita la maggior parte del servizio (oltre il 50%) e nel caso di due festività consecutive il fermo del servizio sarà possibile, previa comunicazione, solo per un giorno.

ALLEGATO B

ALTRI SERVIZI

B.1. – SERVIZIO DI TUTELA E MANUTENZIONE DELLA RETE STRADALE

B.1.1 - SERVIZIO DI SORVEGLIANZA E MONITORAGGIO DEGLI AMMALORAMENTI DELLA RETE STRADALE"

Il servizio di monitoraggio è finalizzato all'individuazione e registrazione dei degradi*, con particolare attenzione a quelle di alta gravità (grado 3) puntuali ed estesi, di tutte le superfici stradali e pedonali, con l'esclusione della responsabilità sul monitoraggio degli interventi e/o dei manufatti oggetto di sorveglianza da parte di terzi (aziende, società, enti o imprese che gestiscono i sottoservizi e/o la loro realizzazione, etc.), nonché con l'esclusione di sottoservizi e relativi manufatti di superficie, segnaletica stradale orizzontale e verticale, dissuasori, cordoli, spartitraffico, monconi di profilati di vario genere o monconi di alberi maltagliati, manufatti metallici o sintetici recisi; il servizio di monitoraggio provvederà direttamente ad attivare, in merito alle tipologie dei danni rilevati, il servizio di Emergenza aziendale (danni puntuali di grado 3).

Inoltre, il servizio di monitoraggio, che archivia ingenti mole di dati provenienti dal rilevamento delle caratteristiche geometriche e dello stato d'uso della rete stradale comunale, rimane a disposizione a fornire al committente, tramite supporti informatici e/o cartacei, tali dati utili alla programmazione delle attività estese di manutenzione delle superfici stradali e/o pedonali atte a garantire una funzionalità e ripristino dei degradi rilevati.

Restano esclusi dalla responsabilità aziendale gli interventi relativi al riallineamento della quota del piano stradale dei tombini dei sottoservizi e delle caditoie stradali e al monitoraggio del ripristino degli scavi eseguiti da ditte esterne o dalle aziende per i sottoservizi che sono responsabili dei lavori, da eseguirsi a regola d'arte, per i termini di tempo previsti dalle normative vigenti in materia di appalti, dei cartelloni e delle insegne di qualsiasi genere e funzione collocati lungo i marciapiedi e/o sulle strade.

---

* al fine di rilevare l'entità dei danni sulle superfici stradali e pedonali è stato redatto un prontuario utile ad affinare e rendere più omogeneo, tra tutti i tecnici preposti, il grado di valutazione che potrà essere eventualmente aggiornato o modificato su richiesta ed approvazione dell'Amministrazione Comunale.

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO

Frequenza:

E' previsto che le frequenza di passaggio necessaria per l'espletamento del servizio di monitoraggio sulle strade a maggior traffico siano di mesi 1, mentre sulle restanti di mesi 2; la frequenza di completamento del passaggio per l'espletamento del servizio di monitoraggio delle superfici pedonali è determinato in mesi 6.

Il servizio sarà espletato sulla base di un elenco di strade e marciapiedi di proprietà comunale aperte al pubblico transito di veicoli e pedoni che l'Amministrazione Comunale consegnerà all'atto della stipula del contratto, aggiornandolo annualmente.

Sarà compito della RAP S.p.A., nel quadro delle precitate attività di sorveglianza e monitoraggio, effettuare una ricognizione su tutte le anomalie indotte dall'espansione e crescita delle radici di tutte le piante presenti lungo le strade e nei marciapiedi del territorio comunale, al fine di fornire al Settore Ambiente (Ufficio Verde, Arredo Urbano, Parchi e Riserve) del Comune di Palermo un quadro di monitoraggio per gli eventuali interventi di competenza sugli apparati radicali, rimanendo in capo a RAP S.p.A. l'obbligo degli interventi per il ripristino della strada e/o marciapiede.

Sarà cura della RAP S.p.A. interpellare il Settore Ambiente (Ufficio Verde, Arredo Urbano, Parchi e Riserve) per definire le modalità di intervento, nei casi in cui è necessario individuare e programmare gli interventi più urgenti e rilevanti, da realizzare con priorità nell'ambito della manutenzione.

Modalità:

Il servizio di monitoraggio viene svolto da 7 "squadre", di cui 3 indicate per il monitoraggio delle superfici viarie e 4 indicate per le superfici pedonali; tutte le squadre indirizzate per il monitoraggio sono composte da impiegati tecnici di concetto coadiuvati da personale adibito alla conduzione di autoveicoli leggeri, per un totale di 7 tecnici di concetto e 5 conducenti.

Le operazioni afferenti ad attività tecniche e amministrative necessarie al controllo di gestione del servizio e all'interfaccia con l'Amministrazione, alle attività di programmazione del servizio di monitoraggio, archivio ed elaborazione dei dati su supporto cartaceo ed informatico, attivazione del servizio di emergenza, sono svolte da personale tecnico e d'ufficio, tenendo conto, comunque, dell'ausilio di procedure informatizzate.

Aree del monitoraggio:

Tutto il territorio comunale, delle aree pubbliche aperte al transito di veicoli e pedoni di proprietà dell'amministrazione comunale suddiviso in 25 quartieri, ad esclusione del monitoraggio delle aree dove insistono "cantieri aperti", la cui estensione è stabilita dalle relative autorizzazioni o Ordinanze Sindacali.

Sono escluse altresì le zone interne relative a complessi residenziali chiusi, ville e giardini comunali recintate e non, cimiteri, ospedali, università, aree industriali, ferrovie, riserve, *parchi; impianti sportivi* ed in genere tutte le aree di competenza di altri enti a carattere privato e/o pubblico, e le aree già descritte in premessa.

Successivamente e a cadenza annuale, gli itinerari verranno aggiornati e stilati in appositi elenchi, riferibili alle precise aree oggetto del servizio di monitoraggio ai sensi del nuovo contratto.

Obiettivi di miglioramento:

Ottenere un'informativa attendibile sulla effettiva consistenza delle superfici stradali (veicolari e pedonali), della tipologia dei materiali costituenti e del loro stato di conservazione.

L'obiettivo del servizio di "monitoraggio" delle vie cittadine è l'ottenimento di informazioni sulle situazioni "attualizzate" della rete, finalizzate alla scelta delle priorità di intervento per programmare altresì gli interventi urgenti di emergenza, in modo da intervenire nel minor tempo possibile.

Secondo la programmazione aziendale il monitoraggio delle *superfici viarie* verrà svolto utilizzando n. 3 speciali autoveicoli attrezzati con computer, telecamere e sistema di rilevamento, messo in relazione con un apposito programma informatico in grado di restituire su cartografia le caratteristiche dei danni rilevati, il grado, la loro esatta ubicazione ed eventualmente l'entità dimensionale, in modo di consentire l'elaborazione di elenchi specifici per lo svolgimento dei compiti d'istituto.

Il monitoraggio delle *superfici pedonali* sarà effettuato a piedi da n. 4 impiegati tecnici di concetto che saranno accompagnati sui luoghi da autoveicoli, e si avvarranno dell'ausilio di tablet o palmari dotati di occhio fotografico, messi in relazione con opportuno programma informatico in grado di restituire su cartografia le caratteristiche dei danni rilevati, il grado, la loro esatta ubicazione ed eventualmente l'entità dimensionale, in modo da consentire l'elaborazione di elenchi specifici per lo svolgimento dei compiti d'istituto.

I programmi informatici installati sulle attrezzature del rilievo dovranno interfacciarsi con appositi software in dotazione agli uffici, al fine della massima condivisione dei dati del catasto degli ammaloramenti stradali.

Corrispettivi:

Servizio di Sorveglianza e Monitoraggio delle sedi stradali e pedonali
Corrispettivo annuo € 1.056.175,00

B.1.2 - SERVIZIO DI EMERGENZA-PRONTO INTERVENTO E VOLANTI PER IL RIPRISTINO DI INEFFICIENZE STRUTTURALI PUNTUALI E CIRCOSCRITTE SU QUALSIASI TIPO DI PAVIMENTAZIONE (SEDE STRADALE O MARCIAPIEDE) NEI CASI IN CUI SUSSISTA PERICOLO IMMEDIATO E/O POTENZIALE PER LA PUBBLICA INCOLUMITÀ; RIPRISTINO DI GUARD-RAIL ESISTENTI E COLLOCAZIONE DI NUOVI.

Servizi di emergenza espletati attraverso squadre di emergenza e pronto intervento (squadre volanti) secondo le seguenti modalità:

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLE SQUADRE EMERGENZA IN H24

Il servizio di emergenza viene reso con l'impiego di n. 7 squadre in servizio effettivo sulle 24 ore ed in tutti i giorni dell'anno, coordinate da appositi tecnici responsabili. Il servizio sarà reso da.

n. 2 squadre in servizio antimeridiano (06,00/12,00);
n. 2 squadre in servizio pomeridiano (12,00/18,00);
n. 1 squadra in servizio pre-notturno (18,00/24,00);
n. 1 squadra in servizio notturno (24,00/06,00);
n. 1 squadra jolly garantirà la regolare turnazione coprendo eventuali ferie e malattie.

Le squadre opereranno in dipendenza delle segnalazioni provenienti dal corpo di Polizia Municipale, dalla Protezione Civile, dal Settore Ambiente (Ufficio Verde, Arredo Urbano, Parchi e Riserve) e dal Servizio aziendale di monitoraggio, in maniera da ottemperare a tutte le segnalazioni pervenute.

Restano esclusi gli oneri aziendali sugli interventi da eseguire su tombini, su sottoservizi, sulle caditoie stradali e sugli scavi eseguiti da terzi ad esclusione degli oneri di interventi tampone e/o di transennamento ove necessario.

Sono esclusi dalle responsabilità aziendali gli interventi connessi all'eliminazione di anomalie indotte dai cartelloni e/o insegne di qualsiasi genere collocati lungo i marciapiedi e le strade.

Nel caso di transennamenti puntuali e circoscritti, si procederà a segnalare agli Enti e/o Proprietari responsabili della deformazione affinché provvedano alla riparazione e ripristino dell'anomalia.

Trascorsi gg.5 sarà esclusa ogni responsabilità sulla sorveglianza, ad opera del servizio di emergenza e pronto intervento, del transennamento che rimane a carico all'Ente responsabile addebitando allo stesso i costi della transennatura secondo tariffario aziendale.

Il servizio comprende:

- riparazione rapida, con sacchetti di asfalto a freddo, di buche su sede stradale di gravità 3
- Riparazione rapida con malta cementizia o asfalto a freddo o equivalente di buche su marciapiede di gravità 3

- eliminazioni di macchie di olio e/o sostanze viscide;
- transennamenti di anomalie puntuali e circoscritte.

Gli interventi saranno eseguiti entro 5 ore dal ricevimento della segnalazione trasmessa dal Corpo di Polizia Municipale, dalla Protezione Civile, entro 24 ore dal ricevimento delle altre segnalazioni.

Frequenza:

Ad evento con una previsione di **n. 16.800** interventi annui

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLE VOLANTI DI PRONTO INTERVENTO SU UN TURNO LAVORATIVO

Le attività manutentive puntuali e circoscritte saranno affidate a 2 squadre volanti per gli interventi sulle pavimentazioni in conglomerato bituminoso, a n. 3 squadre volanti per gli interventi sulle superfici pedonali e n.1 squadra per la sostituzione di tratti di guard-rail danneggiati causa incidenti e/o nuova collocazione guard-rail.

Il servizio comprende:
- dismissione della pavimentazione ammalorata
- realizzazione della nuova pavimentazione pedonale (in caso di marciapiede)
- stendimento e costipamento del conglomerato bituminoso (in caso di strada)

La produttività minima delle 3 squadre volanti per l'eliminazione di situazioni puntuali di pericolo su marciapiede viene fissata in n. 2000 interventi annui e una superficie di mq.4.670.

La produttività minima delle 2 squadre volanti per l'eliminazione di situazioni puntuali di pericolo su strada viene fissata in 660 interventi all'anno e una superficie pari a 13.200 mq.

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA VOLANTE DI PRONTO INTERVENTO GUARD RAIL SU UN TURNO LAVORATIVO

La squadra volante guard-rail provvederà alla sostituzione dei tratti di guard-rail danneggiati a causa di incidenti.

Modalità:

Il servizio comprende:
- dismissione del guard-rail sconnesso e/o divelto;
- Collocazione del nuovo guard-rail nel tratto interessato.

Frequenza
Per questa tipologia di intervento, non potendosi prefissare frequenze standard di rifacimento, si provvederà ad eseguirle secondo necessità e/o su richiesta dell'Amministrazione Comunale fino ad esaurimento delle quantità previste.
Le quantità rese nell'anno di collocazione di tratti di nuovi guard-rail saranno ragguagliate alle quantità di battuto di cemento rese con coefficiente pari a 2,5 per la tipologia a fascia singola e a 3 per la tipologia a fascia doppia.

Zone:
Questi tipi di intervento interessano tutto il perimetro cittadino

Quantitativi e corrispettivi:

Servizio di Emergenza	
Interventi / anno:	16.800
Corrispettivo annuo:	€ 2.211.022,00
Servizio di Pronto Intervento – Volanti	
Interventi su sede viaria / anno	660
Interventi su sede pedonale / anno	2.000
Corrispettivo annuo:	€ 2.325.958,00

B.1.3 MANUTENZIONE DEL MANTO D'USURA DELLE SEDI VIARIE PER IL RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA. SULLE ZONE AMMALORATE E DI MAGGIOR PERICOLO.

Quantità da rendere a misura fino a mq. 400.000

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO:

Utilizzo di materiali preventivamente progettati e selezionati in modo tale da assicurare un adeguato coefficiente d'attrito ed una buona durabilità dell'opera.

Assicurare, con la guida e l'ausilio fondamentale del servizio di monitoraggio, l'intervento anche per ripristini di minore entità eseguiti con squadre più flessibili e più adatte ai piccoli lavori.
L'intervento per i gruppi attrezzati con scarificatrici e vibrofinitrici consiste in:

1. scarifica del tappetino esistente *ed eventualmente del binder sino a ricostruire, ove necessario, una differenza di quota tra il piano di calpestio dell'orlatura e la carreggiata stradale di almeno 10 cm limitatamente ad una quantità di superficie sino alla concorrenza del 20% di quelle previste dal contratto.*
2. spazzamento con mezzo meccanico per l'eliminazione dei residui;
3. trattamento, ove possibile in dipendenza dei luoghi, con emulsione bituminosa;
4. bonifica e/o risagomatura con binder quando necessario in dipendenza della situazione dei luoghi;
5. rimessa in quota dei chiusini stradali presenti nella carreggiata;

6. stendimento con vibrofinitrice del nuovo tappetino per uno spessore reso minimo di almeno 3 cm ed avente le caratteristiche di cui al capitolato di riferimento;
7. compattazione con rullo.

Per l'effettuazione delle dette attività di manutenzione, la RAP impiegherà due diversi gruppi di intervento, ciascuno organizzato in maniera da occuparsi di tutte le fasi lavorative sopra descritte.

Zone:

Tutto il territorio comunale, con l'esclusione delle zone interne relative ai complessi residenziali chiusi, ville comunali *recintate*, cimiteri, ospedali, università, aree industriali, ferrovie, *riserve, parchi, impianti sportivi* ed in genere tutte le aree di competenza di altri enti a carattere privato e/o pubblico.

Obiettivi di miglioramento:

Percorribilità della sede stradale in condizioni di sicurezza e comfort.

La Società potrà anche svolgere, su richiesta dell'Amministrazione Comunale, interventi su strada a fondo naturale, per garantire un requisito minimo di decoro, sicurezza del transito pedonale e veicolare, idonee condizioni di igiene per le zone interessate provvedendo a pavimentare con *bynder* previo spianamento e livellamento dell'area di sedime e pavimentandolo in *bynder.*

L'intervento sarà contabilizzato a grandezze derivanti dall'equivalenza di 1 mq di strada a fondo naturale con 5 mq di manto di usura per le pavimentazioni in conglomerato bituminoso.

Inoltre, per interventi di manutenzione straordinaria del manto stradale, in cui si richiedono elevate prestazioni della pavimentazione della sede viaria, si può utilizzare un tappetino d'usura, steso su uno spessore finito di cm 5, impiegando conglomerato bituminoso con bitume modificato con polimeri, applicando un coefficiente di equivalenza pari a 2 (1 mq di asfalto modificato pari a 2 mq del manto di usura ordinario).

Corrispettivi:
prezzo unitario: €/mq 14,54

B.1.4 MANUTENZIONE DELLE PAVIMENTAZIONI PEDONALI PER IL RIPRISTINO DELLE CONDIZIONI DI SICUREZZA SULLE ZONE AMMALORATE E DI MAGGIOR PERICOLO.

Quantità da rendere a misura fino a mq. 30.000

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO:

Modalità:

Il servizio comprende:

- dismissione della pavimentazione pedonale ammalorata e trasporto a discarica dei materiali di risulta;
- dismissione dell'orlatura ammalorata o sconnessa, accantonamento dell'orlatura da riutilizzare e trasporto a discarica dei materiali di risulta;
- riallineamento di chiusini di pozzetti;
- rifacimento o riposizionamento in quota dell'orlatura;
- realizzazione del nuovo marciapiede dal sottofondo allo strato superficiale.
- realizzazione dei cercini.

Per l'effettuazione delle dette attività di manutenzione, la RAP impiegherà due diversi gruppi di intervento, ciascuno organizzato in maniera da occuparsi di tutte le fasi lavorative sopra descritte

Con riferimento alla manutenzione dei marciapiedi in battuto di cemento, nel caso di diverso tipo di pavimentazione, le superfici realizzate sono da intendersi come equivalenti secondo la tabella sotto riportata:

-	1,0 mq/ml	per orlatura esistente ricollocata;
-	2,0 mq/ml	per collocazione di nuova orlatura in pietra calcarea;
-	3,0 mq/ml	per collocazione di nuova orlatura in pietra di Billiemi;
-	2,0	per pavimentazioni in mattonelle di asfalto;
-	1,7	per pavimentazioni in mattonelle di cemento (quadrine);
-	1,7	per pavimentazioni in mattoni autobloccanti;
-	2,5	per pavimentazioni in mattonelle di marmo;
-	5,0	per pavimentazioni in materiali lapidei (basolato);
-	0,9	per pavimentazioni in conglomerato bituminoso;
-	1,3	per pavimentazioni ammalorate da radici di alberi;
-	3,0	per realizzazioni scivoli per disabili;

Zone:

Tutto il territorio comunale, con l'esclusione delle zone **interne** relative ai complessi residenziali chiusi, ville comunali *recintate*, cimiteri, ospedali, università, aree industriali, ferrovie, *riserve, parchi, impianti sportivi* ed in genere tutte le aree di competenza di altri enti a carattere privato e/o pubblico.

Obiettivi di miglioramento:

Percorribilità delle aree pedonali in condizioni di sicurezza e comfort.

Corrispettivi:

prezzo unitario: €/mq 46,90

B.1.5 – GESTIONE TECNICO/AMMINISTRATIVA DEI SINISTRI STRADALI E GESTIONE CONTENZIOSO.

Il servizio sarà finalizzato alla gestione della fase istruttoria di tutti i sinistri connessi ad anomalie presenti lungo le sedi stradali e/o pedonali. Resta esclusa la responsabilità aziendale per i sinistri causati da anomalie dei tombini dei sottoservizi, anomalie delle caditoie, da ripristini di scavi e rinterri non eseguiti a regola d'arte da parte di terzi, per deformazione di pavimentazioni stradali e pedonali per la presenza di cartelloni e o insegne di qualsiasi genere e funzione collocate lungo le strade e dei marciapiedi e/o monconi degli stessi.

In ordine alla deformazione di pavimentazioni stradali e pedonali la responsabilità aziendale, per gli eventuali sinistri, decorre dal 30° giorno successivo alla comunicazione degli esiti sugli interventi relativi agli apparati radicali da parte del competente Settore Ambiente (Ufficio Verde, Arredo Urbano, Parchi e Riserve); il predetto termine non opera per le segnalazioni di oggettiva urgenza sempre da parte del competente ufficio comunale.

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO:

- predisposizione dei fascicoli delle richieste risarcitorie;
- interfaccia con gli uffici comunali preposti alla gestione dei sinistri;
- sopralluoghi tecnici di verifica per accertamento dello stato dei luoghi e individuazione delle cause scatenanti dell'evento dannoso;
- ulteriori sopralluoghi congiunti, ove necessario, con le controparti;
- programmazione e verifica della corretta esecuzione degli interventi di competenza e predisposizione dei relativi riscontri al Comune;
- nel caso di anomalie a carico di terzi, predisposizione dei riscontri ai soggetti interessati (contro parte, uffici comunali, terzi) con intimazione di eliminazione delle anomalie riscontrate.
- Segnalazione al ns. Servizio di Emergenza per eliminare la situazione che ha comportato il sinistro mediante intervento localizzato o transennamento, senza che ciò comporti assunzione di responsabilità;

Corrispettivi:

Gestione tecnica sinistri, gestione amministrativa-legale sinistri, polizza assicurativa, oneri accessori

Corrispettivo annuo: € 2.016.880,00

B.2 - GESTIONE DELLA RETE DI MONITORAGGIO ACUSTICO E DELL'INQUINAMENTO ATMOSFERICO NELLA CITTÀ DI PALERMO

RAP S.p.A. è dotata di attrezzature e personale specializzato per la gestione del servizio di monitoraggio ambientale nei siti dove in atto sono installate le centraline di monitoraggio.

L'attuale dotazione comprende 10 centraline di monitoraggio della qualità dell'aria dislocate nel Comune di Palermo. Nelle centraline sono installate circa 213 apparecchiature elettroniche, di cui 81 analizzatori che rilevano 122 grandezze chimico-fisiche in maniera continua (365 gg all'anno).

Il servizio di gestione prevede:

- Controllo giornaliero di tutti i dati registrati dall'intera strumentazione;
- Validazione di tutti i dati giornalieri e trasmissione degli stessi ad ARPA Sicilia;
- Emissione di bollettini giornalieri riepilogativi e trasmissione degli stessi agli enti competenti (Comune di Palermo) e sito internet;
- Emissione di bollettini mensili riepilogativi e trasmissione degli stessi agli enti competenti (Comune di Palermo) e sito internet;
- Elaborazioni statistiche giornaliere, mensili ed annuali sui dati rilevati;
- Certificazione annuale di tutti i dati rilevati e trasmissione degli stessi ad ARPA Sicilia;
- Elaborazioni e trasmissioni dati ad enti richiedenti (Istat, Legambiente, Università, etc..);
- Tarature periodiche programmate su tutta la strumentazione presente (in collaborazione con la ditta di manutenzione esterna);
- Manutenzione programmata e manutenzione straordinaria su tutta la strumentazione presente;
- Interventi manutentivi e prima diagnosi di guasto (in collaborazione con la ditta di manutenzione esterna);
- Collaudo strumentazione a seguito di riparazione ditta manutenzione esterna;
- Analisi metalli pesanti (Piombo, nichel, cadmio, arsenico, mercurio) presenti nella frazione respirabile (PM10 –PM2,5 gravimetrico);
- Analisi PM10-PM2,5 di tipo gravimetrico; (in atto vengono effettuate almeno 1000 analisi all'anno);

Il servizio viene svolto nei primi cinque giorni della settimana (Lun-Ven), nella giornata del Sabato viene effettuato un controllo generale dei dati forniti dalla strumentazione.

Considerato che la normativa tecnica di riferimento (All.1 D.L. 155 del 13.08.2010) prevede una efficienza minima del 75%, la RAP s.p.a. dovrà assicurare un livello minimo dell'80%.

Qualora non venisse rispettata la suddetta efficienza minima dell'80% verranno applicate penali, così come di seguito riportate.

Livello di efficienza	penale
75% - 79,99%	pari alla quota percentuale di scostamento rispetto all'80%, da applicare all'intero importo dovuto.
al di sotto del 75%	oltre alla penale di cui al punto precedente, sarà applicata una penale pari alla quota percentuale di scostamento, in misura doppia, rispetto al 75%.

B.3 - SERVIZIO DI PULIZIA SEDI GIUDIZIARIE

QUANTITÀ:

SEDE	MQ. INTERNI	MQ. ESTERNI	MQ. WC	MQ. SCRIVANIE, CASSETTIERE, LIBRI, ECC.	VETRATE	SCALE	TOTALI
PALAZZO DI GIUSTIZIA	33.784	6.652	186	3.050	13.681	1.568	58.921
GIUD. DI PACE	3.380	606	245	250	0	112	4.593
AULA VERDE 1°	6.850	6.560	193	625	1.250	14	15.492
AULA VERDE 2°	4.535	10.043	168	325	0	28	15.099
PROCURA (V. REALE)	1.097	56	49	165	0	168	1.535
PROC. (V. IMPALLOMENI)	6.294	693	158	945	1.345	140	9.575
CASA MINORI	543	0	18	45	50	0	656
LOCALI FINANZA	234	0	7	63	0	14	318
UFFICI NOTIFICHE	1.060	0	35	338	0	28	1.461
POLIZIA GIUDIZIARIA	476	0	21	100	65	14	676
TOTALI	58.253	24.610	1.078	5.905	16.391	2.086	108.323
COEFFICIENTI DI LAVORO (*)	1	0,5	3	2,5	0,5	2,5	
SUPERFICI EQUIVALENTI	58.253	12.305	3.234	14.763	8.196	5.215	101.965

SUPERFICE TIPO POSTI DI LAVORO MQ.	2,5
SUPERFICE TIPO 1° PIANO SCALE	14
SUPERFICE TIPO WC	3,5

(*) IL COEFFICIENTE DI LAVORO DIPENDE DALLA DIFFICOLTA' DELL'INTERVENTO E DALLA FREQUENZA DEL SERVIZIO

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO:

L'attività prevede l'effettuazione delle pulizie delle sedi giudiziarie sopra elencate della città di Palermo, intendendosi esclusi i locali della nuova Pretura, tramite servizio reso ad hoc direttamente presso le Sedi stesse ed in particolare:

1) Spazzamento, pulitura e/o smacchiatura di pavimenti di qualsiasi supporto (marmo segati, gommato, legno, ecc.);
2) Decerazione e ceratura là dove necessario;
3) Pulitura e disinfettazione bagni e servizi;
4) Spolveratura e pulitura di mobili e suppellettili, compreso lo svuotamento ed il lavaggio dei cestini gettacarte e posacenere;
5) Spazzamento e lavaggio scale ed atri;
6) Disinfestazione antiparassitaria archivi cartacei;
7) Spazzamento spazi esterni attigui alle Sedi;
8) Spazzamento, disinfestazione e derattizzazione di scantinati, cunicoli, terrazze e tutti gli spazi poco accessibili delle Sedi.

Il Servizio si prefigge il mantenimento dei locali e dei mobili in un ottimo stato igenico-sanitario.

Il servizio viene espletato là dove possibile con l'utilizzo di macchinari professionali specifici: (aspirapolvere, lava-asciuga, lucidatrici, ecc.) vengono inoltre utilizzati prodotti conformi alle normative di legge.

Frequenze:

Punti 1,3,4: il servizio viene effettuato con cadenza giornaliera;

Punti 2,5,7: il servizio viene effettuato con cadenza settimanale;

Punti 6, 8: il servizio viene effettuato con cadenza Stagionale o al bisogno.

Zone:

Le sedi giudiziarie ove in atto viene svolto il servizio nell'ambito del territorio del Comune di Palermo sono:

SEDE	VIA/P.ZZA
Palazzo di Giustizia - sede centrale -	p.zza Vittorio Emanuele Orlando
Giudice di Pace	via Paolo Balsamo
Aula Verde 1°) Ucciardone	via Remo Sandron
Aula Verde 2°) Pagliarelli	via Bachelet
Procura presso Pretura 1°)	via Villa Reale
Procura presso Pretura 2°)	via Impallomeni
Casa Circondariale Minori	via Palagonia
Nuovi Locali Finanza	via Salvatore Lo Forte
Uffici Notifiche	p.zza Vittorio Emanuele Orlando
Nuovi locali di Polizia Giudiziaria	via Salvatore Lo Forte

I disservizi eventualmente verificatisi dovranno essere recuperati entro 24 ore.

L'eventuale scostamento dal minimo valore di standard prima indicato, segnalato e non recuperato nei termini previsti, determinerà l'applicazione di penalità computate, a seconda della entità del disservizio accertato, secondo i seguenti valori, specificando che fino al 90% del servizio effettuato non si applicano penalità:

Livello del servizio	Importo della penale giornaliera	
>90% e =100%	----------	0
>80% e ≤ 89,99%	Valore minimo	€ 500,00
Al di sotto dell'80%	Valore massimo	€ 1.000,00

L'importo della penale complessiva da applicare al periodo di riferimento sarà determinato dalla somma delle penali relative ai disservizi giornalieri verificati e certificati che superano il livello del 10% di scostamento.

B.4 - DERATTIZZAZIONE DISINFEZIONE E DISINFESTAZIONE

B.4.1 - DERATTIZZAZIONE DI AREE DI PROPRIETÀ PUBBLICA, COMUNQUE DI USO PUBBLICO, E SENZA LIMITAZIONI DI ACCESSO

A) Derattizzazione programmata

Zone:
Il servizio viene effettuato su strade, piazze e spazi aperti di proprietà pubblica comunque di uso pubblico e senza limitazioni di accesso, del territorio comunale.

Modalità di espletamento:
Vengono impegnati operai qualificati, che vengono dotati all'uopo di un quantitativo procapite di esche. Ciascun operatore è dotato di contenitore porta-esche e idonee attrezzature.
Nel rispetto di un calendario annuale prefissato, si avvicendano le confezioni di esche in bustine e di quelle paraffinate (per la stagione piovosa), alternando pure gli appetenti.

Frequenze: Gli interventi vengono effettuati mediamente ogni 20 giorni e pertanto 18 volte l'anno, secondo il calendario giornaliero pubblicato mensilmente sul sito aziendale.

Obiettivo di miglioramento:
- Abbattimento della popolazione murina all'interno del territorio comunale nel rispetto di quanto prescritto dalle competenti autorità sanitarie anche con l'uso di tecnologie e mezzi innovativi.
- Campagne informative sui periodi di svolgimento del servizio.

B) Interventi sul territorio (su segnalazione)

Zone:
Il servizio viene effettuato su strade, piazze e spazi aperti di proprietà pubblica, comunque di uso pubblico e senza limitazioni di accesso, del territorio comunale.

Modalità di espletamento:
Per ciascun intervento, armonizzato con l'attività programmata di cui al punto precedente, vengono impiegati due operatori con congruo quantitativo di esche ed attrezzature.

Frequenze: Su segnalazione entro 7 giorni, o in particolari condizioni d'urgenza entro 2 giorni.

Obiettivo di miglioramento:

- ❖ Abbattimento della popolazione murina all'interno del territorio comunale nel rispetto di quanto prescritto dalle competenti autorità sanitarie, anche con l'uso di sistemi innovativi;
- ❖ Riduzione tempi di evasione delle segnalazioni.

B.4.2 - DISINFESTAZIONE DI AREE DI PROPRIETÀ PUBBLICA, COMUNQUE DI USO PUBBLICO, E SENZA LIMITAZIONI DI ACCESSO

A) Disinfestazione programmata

Zone:
Il servizio viene effettuato su strade, piazze e spazi aperti di proprietà pubblica comunque di uso pubblico e senza limitazioni di accesso, del territorio comunale.

Modalità di espletamento:
Il servizio viene reso da operatori appositamente attrezzati con l'ausilio di veicoli corredati da apparecchiature specifiche.

Frequenze:
Gli interventi vengono programmati come segue:

- Campagna antilarvale nel periodo Feb. – Apr.
- Lotta adulticida nel periodo Mag. – Sett.

Nei predetti periodi la frequenza media di intervento è pari a 20 gg. circa, secondo il calendario giornaliero pubblicato mensilmente sul sito aziendale.

Obiettivo di miglioramento:
Azione preventiva nei periodi adeguati per inibire la proliferazione di insetti e parassiti.

B) Interventi sul territorio (su segnalazione)

Zone:
Il servizio viene effettuato su strade, piazze e spazi aperti di proprietà pubblica, comunque di uso pubblico e senza limitazioni di accesso, del territorio comunale.

Modalità di espletamento:

Per ciascun intervento vengono utilizzati due operatori attrezzati adeguatamente con l'ausilio di veicoli corredati da apparecchiature specifiche.

Frequenze: Su segnalazione, solo nei periodi cruciali estivi, entro 7 giorni, o in particolari condizioni d'urgenza entro 2 giorni.

Obiettivo di miglioramento:

- ❖ Riduzione tempi di evasione delle segnalazioni.

B.4.3 - DISINFEZIONE, DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE DI LOCALI COMUNALI O DI USO COMUNALE

Zone:
Locali di proprietà o di uso comunale.

Modalità di espletamento:

Azione preventiva nei periodi adeguati per inibire la proliferazione di insetti e parassiti.
Il servizio viene reso da operatori appositamente attrezzati con l'ausilio di veicoli corredati da apparecchiature specifiche.
Frequenze:
Gli interventi vengono effettuati su richiesta e prevedono a contratto l'effettuazione di 500 interventi complessivamente tra disinfestazione, disinfezione e/o derattizzazione. Mensilmente viene rendicontato il numero di interventi effettuati e i siti di lavorazione.

- ❖ Obiettivi di miglioramento:

Miglioramento nell'organizzazione della qualità del servizio (comunicazione, carte di servizio, indagini di customer satisfaction).

Costo di ciascun intervento eccedente il cinquecentesimo:

- Superfici fino a 200 mq: €. 155,00
- Superfici tra 200 e 500 mq: €. 258,00
- Superfici oltre 500 mq: €. 516,00

Controlli e sanzioni del servizio di derattizzazione, disinfezione e disinfestazione

Considerata la stagionalità di alcune tipologie di intervento (attività di cui al punto B.4.2 da febbraio a settembre, incremento di attività di cui al punto B.4.3 da ottobre a gennaio), l'Azienda dovrà ottimizzare le risorse impegnate al fine di rispettare le frequenze dei vari servizi prima specificati.

I disservizi eventualmente verificatisi dovranno essere recuperati entro 48 ore.

L'eventuale scostamento dal minimo valore di standard prima indicato, segnalato e non recuperato nei termini previsti, determinerà l'applicazione di penalità computate, a seconda della entità del disservizio accertato, secondo i seguenti valori, specificando che fino al 90% del servizio effettuato non si applicano penalità:

Livello del servizio	Importo della penale giornaliera	
>90% e =100%	----------	0
>80% e ≤ 89,99%	Valore minimo	€ 500,00
Al di sotto dell'80%	Valore massimo	€ 1.000,00

L'importo della penale complessiva da applicare al periodo di riferimento sarà determinato dalla somma delle penali relative ai disservizi giornalieri verificati e certificati che superano il livello del 10% di scostamento.

STANDARD

I SERVIZI	COME	QUANDO	Standard interventi programmati:
Derattizzazione	Il servizio viene effettuato su strade, piazze e spazi aperti di uso pubblico del territorio comunale, da operatori specializzati	da programmazione annuale, 18 interventi l'anno per ciascun sito	18 interventi l'anno per ciascun sito
Disinfestazione	Il servizio viene effettuato su strade, piazze e spazi aperti di uso pubblico del territorio comunale da operatori specializzati.	campagna antilarvale da Febbraio ad Aprile lotta adulticida da Maggio a Settembre	ogni 20 gg. circa
Disinfezione (abbattimento carica batterica)	in aree pubbliche (es. luoghi dove giacevano carogne animali)	su richiesta di intervento	entro 48 ore dalla richiesta
Disinfezione **Disinfestazione** **Derattizzazione** locali comunali o di uso comunale	Su richiesta	su richiesta di intervento	N° 500 interventi complessivi annui tra disinfestazione–disinfezione e/o derattizzazione

B.5 - SERVIZI A SUPPORTO EVENTI, MANIFESTAZIONI, MERCATI E FIERE OCCASIONALI ORGANIZZATI E/O PROMOSSI DAL COMUNE DI PALERMO

Nel corso di ciascun anno la scrivente Società è chiamata ad effettuare servizi aggiuntivi al vigente "Contratto di servizio" per vari eventi, che implicano un considerevole dispendio in termini di manodopera e di attrezzature.

Tali servizi sono riconducibili, essenzialmente, agli eventi di carattere religioso e/o socio-culturali di seguito riportati:

A) Visite personalità - Commemorazioni "Falcone e Borsellino"

In tali occasioni vengono richiesti, ed effettuati, interventi straordinari di pulizia lungo percorsi cittadini nelle giornate precedenti e seguenti gli eventi, nonché la rimozione, e la successiva ricollocazione, dei cestini gettacarte e/o la loro copertura, da effettuare contestualmente alla verifica delle forze dell'ordine.

B) Altre commemorazioni

Tutti i siti interessati da commemorazioni di ogni genere, ivi compresa la viabilità circostante, vengono puntualmente attenzionati prima e dopo la commemorazione stessa; a volte vengono effettuati anche interventi in turni pomeridiani.

C) Processioni religiose

Su segnalazione delle parrocchie, della Curia e/o dall'Amministrazione Comunale, vengono effettuati interventi di pulizia straordinaria lungo tutti i percorsi; particolare impegno viene richiesto, generalmente, per le manifestazioni religiose ricadenti nella settimana Santa.

D) S. Rosalia (festino)

In occasione della Festa della Patrona della Città gli interventi di pulizia necessari risultano particolarmente impegnativi, specialmente il giorno del Festino.

E) Concerti e Feste rionali

Interventi di pulizia straordinaria si rendono necessari a seguito di eventi svolti su pubblica strada (feste rionali) o nella viabilità prossima alle strutture ove hanno luogo concerti (velodromo, ecc..).

F) Mercati occasionali

Sul territorio cittadino vengono svolti sistematicamente dei mercati (Piazza Unità d'Italia, Ballarò, Piazza Marina, ecc..), alcuni autorizzati altri abusivi, che richiedono interventi di pulizia straordinaria della viabilità interessata e raccolta dei rifiuti prodotti, specialmente a fine mercato per rimuovere i rifiuti abbandonati su strada. Per quanto riguarda i mercati non autorizzati, appurati come tali attraverso gli uffici comunali, la loro pulizia avverrà nei giorni successivi il mercato stesso.

G) Ampliamento aree mercati itineranti

E' ben nota la problematica dell'occupazione, in occasione dei mercati itineranti ufficiali, di ampie aree al di fuori della perimetrazione autorizzata per

detti mercati. Ciò implica la necessità di interventi di pulizia straordinaria, da effettuare spesso nel turno di lavoro successivo (antimeridiano).

Le attività di cui sopra non tengono conto dell'incremento del servizio di spazzamento manuale in occasione delle giornate domenicali e festive che da qualche anno, a seguito della sempre maggiore estensione di aree pedonali nonché al notevole incremento di locali pubblici (pub, ristoranti, ecc..), specialmente nelle aree a maggior valenza turistico/commerciale, è divenuto particolarmente impegnativo.

Ciò premesso, si riporta di seguito la valorizzazione dei servizi sopra indicati e riportati nella successiva scheda.

In ordine ai costi diretti, gli stessi riguardano il costo del carburante che incide mediamente per euro 50 ad intervento, della quota di manutenzione, ricambi e lavori sul parco mezzi utilizzato per circa euro 80 ed euro 132 quale costo di equipaggiamento individuale e materie di consumo utilizzate dai dipendenti nei singoli interventi.

Il costo del personale è parametrato a n. 13 unità di lavoro equivalente che, sulla base della retribuzione media annuale, determina il valore di 943 euro per intervento così come meglio dettagliato nella scheda seguente:

Costi Operativi Diretti	€ 262
Retribuzioni e contributi	€ 955
Totale costi diretti per intervento	**€ 1.218**
Spese generali	€ 158
TOT. ONERI DIVERSI DI GESTIONE	**€ 158**
TOT COSTI SERVIZI INTERNI (A)	**1.376**
Totale interventi programmati (quantità per frequenze) (B)	**743**
IVA (***) (C)	**€ 289**
Valore di Incremento Contratto di Servizio ((A + C) X B)	**€ 1.236.976**
Rimborsi spese	**0**

(L) SERVIZI PER EVENTI, MANIFESTAZIONI, MERCATI E FIERE OCCASIONALI								NUMERO MEZZI IMPIEGATI GIORNALMENTE					NUMERO MEZZI IMPIEGATI TOTALE				
COD.	EVENTO	N./ANNO	GG (PRE-DURANTE-POST)	DI CUI FESTIVI	UNITA' PERSONALE/ GIORNO	PERSONALE* GIORNO	PERSONALE* GIORNO FESTIVO	APECAR	AUTOCARRO CON VASCA MINICOMPATTATORE	AUTOSPAZZATRICE	AUTOMOBILE		APECAR	AUTOCARRO CON VASCA MINICOMPATTATORE	AUTOSPAZZATRICE	AUTOMOBILE	
A	VISITE PERSONALITA' - COMMEMORAZIONI FALCONE E BORSELLINO	7	6	30%	12	352,8	151,2	6	3	1	1		252	126	0	42	42
B	ALTRE COMMEMORAZIONI	25	2	15%	4	170	30	1	1				50	50	0	0	0
C	PROCESSIONI	100	2	50%	4	400	400	1	1				200	200	0	0	0
D	S. ROSALIA (LUGLIO)	1	5	50%	20	50	50	10	5	3	1	1	50	25	15	5	5
E	CONCERTI E FESTE RIONALI	60	2	50%	4	240	240	1	1				120	120	0	0	0
F	MERCATI OCCASIONALI E/O NON AUTORIZZATI	150	1	0%	4	600	0	1	1				150	150	0	0	0
G	AMPLIAMENTO AREE MERCATI ITINERANTI	350	1	0%	1	350	0	1					350	0	0	0	0
H	STADIO ED EVENTI SPORTIVI	50															
	TOTALI	743				2.163	871						1.172	671	15	47	47
														1.952			
				Numero Interventi Compiessivi Computati			743										
				Totale Impiego di Personale/Giorni			2.163										
				Numero Mezzi Impiegati			1.952										
	N. 13 dip X costo annuo X maggioraz. retrib 30%	=	€ 955	***UNITA' EQUIVALENTI X COMPUTO COSTO***			**13**										

B.6 - RIMOZIONE DI RIFIUTI INERTI ABBANDONATI

L'attività di rimozione di rifiuti inerti (rifiuti da demolizione e costruzione, terre o rocce da scavo), abbandonati in aree pubbliche, consiste nel prelievo, trasporto e conferimento presso impianto autorizzato di tali tipologie di rifiuti.

Va prevista, preliminarmente, la individuazione dei siti oggetto di abbandono di tali rifiuti, sia attraverso monitoraggio interno, sia attraverso segnalazioni degli uffici comunali preposti, o reclami di cittadini. L'azienda provvede, anche su indicazione degli uffici preposti, alla programmazione dei relativi interventi.

Quindi una squadra di operatori, sul sito, provvede alla preliminare attività di cernita e separazione di tipologie di rifiuti differenti, eventualmente presenti, caricamento dei rifiuti inerti su autocarri ribaltabili o autocarri con cassone scarrabile, trasporto e conferimento presso impianto di trattamento/smaltimento autorizzato. La squadra avrà cura di ripulire il sito oltre che dagli inerti anche da eventuali rifiuti urbani misti o rifiuti ingombranti presenti.

Per l'esecuzione degli interventi, in un turno di lavoro, è previsto l'impiego di 1 pala gommata, di 2 autocarri ribaltabili o con cassone scarrabile, di 1 autocarro a vasca, di 3 autisti e 2 operai. Verranno eseguiti 2 conferimenti presso impianto, di circa 15 tonnellate ciascuno, a meno di prelievi in più siti nello stesso turno lavorativo.

Si riporta di seguito la scheda economica, relativa all'intervento di 1 turno di lavoro, comprensivo di 2 conferimenti presso impianto.

RIMOZIONE DI RIFIUTI INERTI ABBANDONATI

	q.ta risorsa	costo unit.	h/die	gg interv/anno (*)	tot €	IVA 10%
AUTOCARRI CON CASSONE	2	38,73	6	1	**464,76**	**46,48**
PALA MECCANICA	1	79,80	6	1	**478,80**	**47,88**
AUTOCARRO A VASCA	1	7,26	6	1	**43,56**	**4,36**
AUTISTI	3	29,96	6	2	**1.078,56**	**107,86**
OPERATORI	2	28,51	6	1	**342,12**	**34,21**
CAPO SQUADRA	1	30,56	6	1	**183,36**	**18,34**
Maggiorazione per servizio fuori Palermo (20%)				1	**305,18**	**30,52**
Conferimento a impianto	2	150,00		1	**300,00**	**30,00**
				subtot	3.196,34	
				SPESE GENERALI (15%)	479,45	
				TOT	**3.675,80**	**367,58**

(*) intervento giornaliero

CARATTERIZZAZIONE RIFIUTI	1	500,00			**500,00**	**50,00**
				subtot	**500,00**	
				SPESE GENERALI (15%)	**75,00**	
				TOT	**575,00**	**57,50**

B.7 - RACCOLTA DIFFERENZIATA DI SFALCI DI POTATURA E RAMAGLIE SU STRADA

L'attività prevede la rimozione di sfalci di potature o ramaglie abbandonati su suolo pubblico. Il rifiuto raccolto per le strade viene conferito presso impianto autorizzato.
Il servizio prevede le seguenti modalità di individuazione del rifiuto:

- *squadre di operatori che si recano nei punti segnalati ed anche in quelli più soggetti all'abbandono, rimuovendo i rifiuti rinvenuti;*
- *squadre di operatori di RAP S.p.A. che operano sul territorio anche con altre funzioni, che segnalano la presenza di tali rifiuti abbandonati e ne danno comunicazione ai responsabili degli specifici servizi operativi;*
- *segnalazioni effettuate dagli uffici comunali preposti (VV.UU., Servizio Ambiente);*
- *segnalazioni effettuate da utenti a RAP S.p.A. a mezzo fax, al call center o via e-mail.*

Per l'espletamento di questa attività RAP S.p.A. interviene con due distinti gruppi di lavoro, uno con 1 autocarro a vasca e 2 operai, l'altro, nel caso di grandi quantità, con 1 pala gommata e 1 autocarro scarrabile pesante con cassone, impiegando 2 autisti, 2 operai.

La frequenza media di intervento è di due volte a settimana.
Con la medesima frequenza verrà reso disponibile un punto di raccolta presidiato, disponibile per i conferimenti dei cittadini, con cassone scarrabile,.
Si riporta di seguito la scheda economica, relativa all'attività resa annualmente da RAP S.p.A.

RACCOLTA DIFFERENZIATA DI SFALCI DI POTATURA E RAMAGLIE SU STRADA

	q.ta risorsa	costo unit.	h/die	gg interv/anno (*)	tot €	IVA 10%
AUTOC CON CASS	1	38,73	6	104	**24.167,52**	**2.416,75**
PALA GOMM	1	79,80	6	104	**49.795,20**	**4.979,52**
AUTOCARR A VASCA	1	7,05	6	104	**4.399,20**	**439,92**
AUTISTI	2	29,96	6	104	**37.390,08**	**3.739,01**
OPERATORI	4	28,31	6	104	**70.661,76**	**7.066,18**
Maggiorazione per servizio fuori Palermo (20%)	104				**12.105,60**	**1.210,56**
Confer.a Imp.Compostag.fuori prov.	104	800,00			**83.200,00**	**8.320,00**

subtot	281.719,36	
SPESE GENERALI (15%)	42.257,90	
TOT	**323.977,26**	**32.397,73**

*(*) 2 VV/SETTIMANA * 52 settimane*

B.8 - RIMOZIONE ALGHE

L'attività di rimozione delle alghe dall'arenile di Mondello e Sferracavallo viene eseguita preferibilmente nel mese di maggio, prima della stagione balneare.

Le alghe vengono rimosse dall'arenile con l'ausilio di escavatore e successivamente, dopo il necessario tempo di rilascio del contenuto idrico, saranno caricate con pala gommata su cassoni scarrabili, per essere conferiti presso impianto autorizzato.

Si prevede l'impiego di 1 escavatore, 1 pala gommata, 3 autocarri con cassone scarrabile, 5 autisti, 3 operai e 1 capo squadra. Per ogni sito (Mondello e Sfarracavallo) si stima il riempimento di 24 cassoni in 8 giorni lavorativi.

Si riporta di seguito la scheda economica, relativa all'attività resa per 1 turno di lavoro da RAP S.p.A., che prevede il prelievo e conferimento di 3 cassoni da 20 mc di rifiuti presso impianto autorizzato.

RIMOZIONE ALGHE

	q.ta risorsa	costo unit.	h/die	gg interv(*)	tot €	IVA 10%
ESCAVATORE	1	95,13	6	1	570,78	57,08
PALA MECCANICA	1	79,80	6	1	478,80	47,88
AUTOCARRI CON CASSONI SCARRABILI	3	38,73	6	1	697,14	69,71
AUTISTI	5	29,96	6	1	898,80	89,88
OPERATORI	3	28,31	6	1	509,58	50,96
CAPO SQUADRA	1	30,56	6	1	183,36	18,34
Maggiorazione per servizio fuori Palermo (20%)					349,20	34,92
Confer. a impianto di compostaggio fuori Palermo	3	800,00			2.400,00	240,00
				subtot	6.087,66	
				SPESE GENERALI (15%)	913,15	
				TOT	7.000,81	700,08

	q.ta risorsa	costo unit.	h/die	gg interv(*)	tot €	IVA 10%
CARRELLONE PER TRASPORTO MEZZI	1	38,73	6	1	232,38	23,24
AUTISTA	1	29,96	6	1	179,76	17,98
OPERATORE	1	28,31	6	1	169,86	16,99
				subtot	582,00	
				SPESE GENERALI (15%)	87,30	
				TOT	669,30	66,93

CARATTERIZZAZIONE RIFIUTI	2	500,00			1.000,00	100,00
				subtot	1.000,00	
				SPESE GENERALI (15%)	150,00	
				TOT	1.150,00	115,00

B.9 – RACCOLTA RIFIUTI DEL CANILE

La raccolta dei rifiuti prodotti dal canile comunale di via Tiro a Segno, caratterizzati da CER 02 01 06 (feci animali, urine e letame, comprese le lettiere usate) viene effettuata attraverso cassone scarrabile da 20 mc, posto a riparo dalle piogge, in un'area che ne consenta la movimentazione.

I rifiuti, non percolanti, raccolti in sacchi biodegradabili, saranno depositati all'interno del cassone, che, una volta pieno, viene prelevato e conferito presso impianto autorizzato.

Si prevede, in funzione delle esigenze manifestate dalla struttura, il prelievo di due cassoni di rifiuti a settimana.

Per l'espletamento di tale attività si stima l'utilizzo di 1 cassone scarrabile, un autocarro per il prelievo, trasporto e conferimento presso impianto, 1 autista e 1 operaio, impegnati per 2 turni a settimana.

RACCOLTA RIFIUTI DEL CANILE

	q.ta risorsa	costo unit.	h/die	gg interv/anno (*)	tot €	IVA 10%
AUTOCARRO	1	38,73	6	104	24.167,52	2.416,75
CASSONE (nolo mese)	1	391,99		12	4.703,88	470,39
AUTISTA	1	29,96	6	104	18.695,04	1.869,50
OPERATORE	1	28,31	6	104	17.665,44	1.766,54
Maggiorazione per servizio fuori Palermo (20%)	104				13.046,38	1.304,64
Conferim. a Imp. Compostaggio fuori prov.	104	800,00			83.200,00	8.320,00
				subtot	161.478,26	
				SPESE GENERALI (15%)	24.221,74	
				TOT	**185.699,99**	**18.570,00**

*(*) 2 VV/SETTIMANA * 52 settimane*

CARATTERIZZAZIONE RIFIUTI	1	500,00			**500,00**	**50,00**
				subtot	**500,00**	
				SPESE GENERALI (15%)	**75,00**	
				TOT	**575,00**	**57,50**

B.10 - ALTRI SERVIZI AGGIUNTIVI

La disponibilità di risorse finanziarie aggiuntive potrà consentire la resa di servizi aggiuntivi, a seguito di apposita richiesta dell'Amministrazione Comunale che, una volta formulata, si considererà corroborata dalla previa individuazione e disponibilità delle corrispondenti somme.

La Società è disponibile a svolgere tutti i lavori/servizi ***previsti dal proprio oggetto sociale, che*** saranno compensati con l'applicazione di prezzi tratti dal tariffario approvato tra le parti, o, in mancanza, da regolari analisi con quotazioni elementari di mercato, ribassati del 10%.